



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม.....สำนักงานเลขาธิการกรม กรมอนามัย.....
 ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)
 รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ตั้ง.....สำนักงานเลขาธิการกรม อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมอนามัย.....
 ชื่อผู้ประสานงาน.....ประไพ สีเทา.....ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....
 สังกัด.....กรมอนามัย.....โทรศัพท์.....๐๒ ๕๙๐ ๔๘๑๙.....
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....LINE ID :

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน (คน)	จำนวนเครือข่าย (คน)	จำนวนประชาชน (คน)
๑. กลุ่มอำนวยการ	๑๘ คน	๑๘ คน	-
๒. กลุ่มสนับสนุนภารกิจน้กบริหาร	๔ คน	๔ คน	-
๓. กลุ่มพิธีการและกิจกรรมพิเศษ	๖ คน	๖ คน	-
๔. กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร	๗ คน	๗ คน	-
๕. กลุ่มอาคารและสถานที่	๖ คน	๖ คน	-

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน.....๑๖.....โครงการ ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....๘.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม๒.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม๒.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม๒.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม๐.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๕ รวม๒.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๖ รวม๐.....โครงการ

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไก รวม.....๗.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม๐.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม๑.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม๕.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม๑.....โครงการ

แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนฯ รวม.....๑.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม๐.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม๐.....โครงการ

 แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม๑.....โครงการ

งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งหมด รวมจำนวน.....-.....บาท

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑) แผนย่อย / เป้าหมาย	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน					
		ผลลัพธ์				งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ไตรมาส			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๑ เป้าหมายที่ ๑ ประชาชน มีกิจกรรม การปฏิบัติตน ที่สะท้อน การมีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น	๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมให้สถาบันศาสนาเป็น ศูนย์กลางชุมชนและขับเคลื่อน คุณธรรมด้วยพลังบวร (๑) โครงการ/กิจกรรมเรียนรู้ หลักธรรมหลากหลายศาสนา นำพา ความสุขขององค์กรสู่หน่วยงาน คู่คุณธรรม (ความดีที่อยากทำ/สุจริต/ กตัญญู)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ของ จำนวนบุคลากรใน หน่วยงาน <u>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</u> <u>จะมีการจัดกิจกรรม</u> <u>ในวันที่ ๔ เม.ย. ๖๗</u>	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมได้ เรียนรู้หลักศาสนาและ นำมาปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน	๗,๖๐๐ บาท	กลุ่มสนับสนุนภารกิจ นักบริหาร และทุกกลุ่มงาน	-	-	/	-		
	(๒) กิจกรรมพิธีสักการะ พระบรมสารีริกธาตุและพระ อรหันตธาตุของพระสารีบุตร และโมคคัลลานะ เพื่อเฉลิมพระ เกียรติพระบาทสมเด็จพระ	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ของ จำนวนบุคลากรใน	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมได้เข้า ร่วมพิธีเพื่อพัฒนาจิตใจ เกิดสติปัญญาในหลัก ศาสนา และเพื่อปลูก	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มพิธีการและ กิจกรรมพิเศษ และทุกกลุ่มงาน	-	/	-	-		

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	<p>เจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ความดีที่อยากทำ/ปัญหาที่อยากแก้/สุจริต/กตัญญู)</p>	หน่วยงาน	<p>จิตสำนึกด้าน ความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙bd๗๓d๙๕๓๕๘๙๑๘d๘be๑๓d๘b๕๙๑๑๓๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๒๗/file_download/do๕b๘๘๘๐ab๔๒do๓๘๘๐๘cd๖๗๐๕c๘b๓๙๗.png</p>						
	<p>๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริมการนำคุณธรรมเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม การป้องกันและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากภัยธรรมชาติและวิกฤติโรคอุบัติใหม่</p> <p>(๑) กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ได้แก่ กิจกรรม ๕ ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย) (ปัญหาที่อยากแก้/วินัย)</p>	<p>บุคคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ของ จำนวนบุคลากรใน หน่วยงาน</p>	<p>บุคคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมมีวินัย ในการจัดเก็บสิ่งของ ให้มีระเบียบเรียบร้อย</p> <p>https://oots.anamai.moph.go.th/web-</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มบริการสารสนเทศ และสื่อสารองค์กร และทุกกลุ่มงาน	-	/		

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
			upload/๑๗x๙bd๗๓dc๙๕๓๕๘๙๑๘dcbe๑๓d๔b๕a๔๑๑๓๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๙๗๓/file_download/ddeace๒๕๕๑ce๓๓๖๗f๙๔๙๘๓๖๑dd๑๑e๑๑๑.jpg						
(๒) กิจกรรมออกกำลัง กายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ ส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดีตาม นโยบายกรมอนามัย (ปัญหาที่อยากแก้/วินัย)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ของ จำนวนบุคลากรใน หน่วยงาน	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมมี สุขภาพดี เป็น Health model ด้าน สุขภาพ https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙bd๗๓dc๙๕๓๕๘๙๑๘dcbe๑๓d๔b๕a๔๑๑๓๖b/๒๐๒๔๐๔/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๙๗๓/file_download/๐๑๓๐๗๐๘๙๔๒f๐๓ef๗df๔๘f๖f๕๗๒๑๕e๐bb.jpg	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มบริการสารสนเทศ และสื่อสารองค์กร และทุกกลุ่มงาน	-	/	/	/	

(๑) แผนย่อย / เป้าหมาย	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส
						๑	๒	๓	๔
เป้าหมายที่ ๒ เครือข่ายทาง สังคมที่มีขีด ความสามารถ ในการส่งเสริม คุณธรรม ในสังคมไทย เพิ่มขึ้น	๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่และสนับสนุน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมหรือ การทำความดี (๑) กิจกรรมร่วมมอบ ของขวัญส่งความสุขให้เด็กไทย เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๗ (ความดีที่อยากทำ/จิตอาสา)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน	เพื่อให้บุคลากร สำนักงานเลขานุการ กรมมีจิตสำนึก ในการ แบ่งปัน เอื้อเพื่อแก่ ผู้ด้อยโอกาส https://oots.anama.i.moph.go.th/web-upload/๑๗๙๖d๗๓dc๔e๓๕๘๙๑๘dcbe๑๓d๔b๕๙๑๑๓๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๒๘/file_download/fec๔๗๓๑๓๙๓๐๐๑๒ec๔๙๗c๗๑fa๕๘๘๙b๑f.jpg	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ และทุกกลุ่มงาน	-	/	-	-

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	(๒) กิจกรรม “เติมรัก...ปิ่น สุข” ส่งต่อความรักความห่วงใย (ความดีที่อยากทำ/จิตอาสา)	บุคคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน	เพื่อให้บุคคลากรของ หน่วยงานภายในและ ภายนอกมีจิต สาธารณะแบ่งปัน เอื้อเฟื้อมีน้ำใจแบ่งปัน โดยนำสิ่งของอุปโภค บริโภค ร่วมบริจาคใน ตู้ “เติมรัก...ปิ่นสุข https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙๖d๗๓dc๙๕๓๕๘๑๘d๘be๑๓d๔b๕๖๔๑๘๓๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๒๙/file_download/c๖๖๒๔๔๑๐๖ace๙doedbd๘๙๙๑fa๙๖b๙๓๒๖.png	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มอาคารและ สถานที่ และทุกกลุ่มงาน	-	/	-	-
	๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัด คุณธรรม (๑) กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคคลที่ทำ ความดี เช่น กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นบุคคลที่ทำความดี	บุคคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม ร่วมกันคัดเลือกบุคคลที่ทำ ความดีกิจกรรมดีเด่นด้าน จิตอาสา จำนวน ๑ ราย	ส่งเสริมให้บุคคลากร สำนักงานเลขานุการ กรมมีความประพฤติ ปฏิบัติตามวัฒนธรรม องค์กรและคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมการ ยกย่องการทำความดี สร้างการมีส่วนร่วมใน	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มสนับสนุนการกิจ นักบริหาร	-	/	-	-

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	กิจกรรมดีเด่น ด้านจิตอาสา (ความดีที่อยากทำ/วินัย/ จิตอาสา/สุจริต)		การยกย่องบุคลากร ที่เป็นแบบอย่างในการ ทำความดีเพื่อสร้างขวัญ กำลังใจและการ กระตุ้นจิตสำนึกใน การเป็นคนดี https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙bd๗๓dc๙๕๓๕๘๘๑๘๘d๘be๑๓d๔๖๕๖๑๑๘๓๖๖/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๒๓/file_download/fb๘๕๗๐๗b๘d๖๓๐๘๑๕๖๕๗๐๕๕๓๘๙๓๖๕๖๐๖.jpg						
	(๒) กิจกรรมยกย่องเชิดชู เกียรติ เป็นหน่วยงาน/กลุ่มงาน ที่ทำความดี กิจกรรมเด่น จิตอาสา (ความดีที่อยากทำ/วินัย/ จิตอาสา/สุจริต)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมร่วมกัน คัดเลือกกลุ่มงานที่ทำ ความดี จำนวน ๑ กลุ่ม งาน	ส่งเสริมให้บุคลากร สำนักงานเลขานุการ กรมมีความประพฤติ ปฏิบัติตามวัฒนธรรม องค์กรและคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมการ ยกย่องการทำความดี สร้างการมีส่วนร่วมใน การยกย่องบุคลากร ที่เป็นแบบอย่างในการ	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มสนับสนุนภารกิจ นักบริหาร	-	/	-	-

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
			ทำความเพื่อสร้างขวัญ กำลังใจและการ กระตุ้นจิตสำนึกใน การเป็นคนดี https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙bd๗๓dc๙๕๓๕๘๑๘dcbe๑๓d๔b๕๖๔๑๘๓๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๒๔/file_download/๑ad๔๔๓c๖๐๒๕ad๒๔f๕๓๖๕๐๑๘๙b๐ddbd๘๐.jpg						
	๑.๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาขีดความสามารถของ ชุมชน องค์กร อำเภอจังหวัด คุณธรรม สู่การสร้างมูลค่าทาง เศรษฐกิจด้วยผลิตภัณฑ์ทาง วัฒนธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	๑.๖ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมกลไกของชุมชนให้มีระบบที่เลี้ยง	-	-	-	-	-	-	-	-
แผนย่อยที่ ๒ เป้าหมายที่ ๑ เครือข่าย/องค์กรที่ร่วมกันทำกิจกรรม สาธารณะ เพิ่มขึ้น	๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างกลไกเครือข่ายคุณธรรมและระบบการสนับสนุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (๑) กิจกรรมผู้บริหารและบุคลากรร่วมประกาศนโยบายขับเคลื่อนให้หน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม เช่น การประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน (ปัญหาที่อยากแก้/พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู)	บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงานร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดพฤติกรรมที่ปฏิบัติงานที่ยึดถือหลักคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกันภายในองค์กร https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗๙๖d๗๓d๔๔e๓๕๘๙๑๘d๔be๑๓d๔๖๕๔๑๑๓๖๖/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๓๐/file_download/f๑๔๐๒๖๘๓๖๒d๙๗a๒e๐a๔๕d๓๓a๐f๐๙๔๓๔.jpg	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มสนับสนุนภารกิจนักบริหารและทุกกลุ่มงาน	/	-	-	-
	๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายด้วยกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม								

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	(๑) จัดประชุมข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ สำนักงาน เลขานุการกรม (ปัญหาที่อยากแก้/พอเพียง/ วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม เข้าร่วม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป โดยจัด ประชุม ๑ ครั้ง/เดือน	เพื่อให้บุคลากรของ สำนักงานเลขานุการ กรมได้แลกเปลี่ยน ข้อมูลองค์ความรู้ สื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อขับเคลื่อนงานตาม นโยบายของหน่วยงาน ร่วมกัน https://oots.anama.i.moph.go.th/web-upload/๑๗๙๖d๗๓dc๙e๓๕๘๙๑๘dcbe๑๓d๔b๕a๔๑๑๓๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๓๑/file_download/e๔๒c๓ce๓๖๓c๑cc๔๖f๔bf๙e๐๖c๗๘cfa๐a.png	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มสนับสนุนภารกิจ นักบริหาร	/	/	/	/
เป้าหมายที่ ๒ องค์กรเครือข่าย ทางสังคม ที่มีการพัฒนา ระบบเครดิต ทางสังคม (Social Credit)	๒.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในทุก ช่วงวัย โดยน่านวัตกรรมมา ประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับ บริบททางสังคมไทย (การศึกษา และพัฒนากลไกระบบเครดิต สังคม (Social Credit) ให้เป็น	-	-	-	-	-	-	-	-

(๑) แผนย่อ / เป้าหมาย	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส
						๑	๒	๓	๔
เพื่อรองรับ การส่งเสริม คุณธรรม	เครื่องมือหรือระบบแพลตฟอร์ม ในการนำเข้าสู่ข้อมูล การบันทึก ความดีของบุคคล)								
เป้าหมายที่ ๓ หน่วยงานภาครัฐ มีค่า ITA ผ่าน เกณฑ์มาตรฐาน เพิ่มขึ้น	๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนากลไกให้หน่วยงานภาครัฐ ขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรม ตามหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม (๑) การประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริตประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ การประกาศ เจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการ ปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ และชี้แจงผลการเบิกจ่าย งบประมาณ และการบนการจัดซื้อจัด จ้างในที่ประชุมหน่วยงานทุกเดือน (ปัญหาที่อยากแก้/วินัย/ จิตอาสา/สุจริต/กตัญญู)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม เข้าร่วม กิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์ต่อต้านการ ทุจริต ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ เข้าร่วมกิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย ไม่รับ ของขวัญ และของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ และร่วมแสดงความ คิดเห็นสอบถาม ทักท้วง ติดตาม การดำเนินงาน ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ และ	คะแนนการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ สำนักงานเลขานุการ กรม (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ https://oots.anama.i.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙๖d๓๓dc๙๕๓๕๙๑๘๘d๘be๑๓d๔๖b๕a๔๑๑๓๖๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๓๒/file_download/ad๔๕ddod	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ และทุกกลุ่มงาน	-	/	/	/

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
		กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในที่ประชุมหน่วยงาน ทุกเดือน	๑๕fae0e๘b๓๒๐๒๒ ๔bbfecd๘๐๔.png						
	(๒) กิจกรรมออมวันละ๑บาท ปัญหาที่ยากแก่ พอเพียง/วินัย)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วม	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม มีการ ออมเงินโดยสม่ำเสมอ ช่วยลดปัญหาการขาด สภาพคล่อง ทาง https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙bd๗๓dc๙e๓๕๘๙๑๘dcbe๑๓d๔b๕a๔๑a๓๖b/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๓๓/file_download/๙๘๙c๙๘๔e๖๑๔d๓๓d๓๔๕ed๕๔d๗๒๓๖๔๘๘๓.png	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มพิธีการและ กิจกรรมพิเศษ	/	/	/	/

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	(๓) กิจกรรมสร้างความสุขในที่ทำงาน Happy birthday ประจำเดือน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในวันสำคัญ แสดงความยินดีแก่บุคลากรในหน่วยงาน (ปัญหาที่อยากแก้/พอเพียง/วินัย/สุจริต/กตัญญู)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม สร้างขวัญและกำลังใจ เพื่อให้เกิดความรัก ความสามัคคี ในสำนักงาน	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรมมีความรักความผูกพันในองค์กร https://oots.anama.i.moph.go.th/web-upload/๑๗x๕๖d๗๓dc๕๕๓๕๕๑๘๑d๘be๑๓d๔b๕๖๔๑๘๓๖b/m_document/๓๕๐๓๘/๓๔๘๓๔/file_download/bc๓๓๗dbd๗๕febe๖f๑๔๘fd๕c๓db๓๑๖๘cf.png	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มสนับสนุนภารกิจ นักบริหาร และทุกกลุ่มงาน	/	/	/	/
	(๔) กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา “ ๗๒ ปี กรมอนามัย ส่งเสริมเมืองสุขภาพดี” (ความดีที่อยากทำ กตัญญู/จิตอาสา)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วม อยู่ในระหว่างดำเนินการ จะมีการจัดกิจกรรม ในวันที่ ๑๒ มี.ค.๖๗	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม แสดงออกถึงความกตัญญูต่อผู้บริหารของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มพิธีการและ กิจกรรมพิเศษ และทุกกลุ่มงาน	-	/	-	-

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย / เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	(๕) งานสืบสานประเพณี ไทยวันสงกรานต์ (ปัญหาที่อยากแก้/พอเพียง/ วินัย/สุจริต/กตัญญู)	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วม อยู่ในระหว่างดำเนินการ จะมีการจัดกิจกรรม ในวันที่ ๑๑ เม.ย๒๖๗	บุคลากรสำนักงาน เลขานุการกรม แสดงออกถึงความ กตัญญูต่อผู้บริหาร ของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มพิธีการและ กิจกรรมพิเศษ และทุกกลุ่มงาน	-	-	/	-
แผนย่อยที่ ๓ เป้าหมายที่ ๑ ทุนชีวิตเด็ก และเยาวชนไทย เพิ่มขึ้น	๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ กำหนดให้สถานศึกษาทุกระดับ ของหน่วยงานทุกภาคส่วน สะท้อนกระบวนการจัดการศึกษาที่ บรรลุเป้าหมายเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์	-	-	-	-	-	-	-	-
	๓.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมงานวิชาการ งานวิจัย พัฒนา และเผยแพร่ระบบการ จัดการความรู้ด้านการส่งเสริม คุณธรรม (๑) จัดทำช่องทาง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ หลากหลาย (ปัญหาที่อยากแก้ วินัย/สุจริต)	จัดทำช่องทาง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	เพื่อการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่เป็น ประโยชน์อย่าง ครบถ้วน และรวดเร็ว แก่บุคลากรสำนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มบริการสารสนเทศ และสื่อสารองค์กร	/	/	/	/

(๑) แผนย่อย / เป้าหมาย	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงานรับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน				
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	
						๑	๒	๓	๔	
			เลขานุการกรม และ บุคคลภายนอก https://oots.anamai.moph.go.th/web-upload/๑๗x๙bd๗๓dc๙๕๓๕๘๙๑๘dcbe๑๗d๔b๕a๔๑a๓๖b/๒๐๒๔๐๔/m_document/๓๙๐๓๘/๓๔๘๔๐/file_download/๐c๒๗d๐caf๑a๐๐๕๕๕๓๐eobf๓๖๓๙f๘๗e๗f.pdf							
เป้าหมายที่ ๒ คนไทยได้รับ การพัฒนา ทักษะชีวิต จากการส่งเสริม คุณธรรม ขององค์กร เครือข่ายเพิ่มขึ้น	๓.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมให้เกิดระบบการจัดการ ความรู้ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ ตลอดชีวิตภายในชุมชนหรือ หน่วยงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-

คำอธิบาย :

(๑) ระบุแผนย่อย / เป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศาสนา กำหนด (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.cc/sYYJMZrYd>)

- (๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / เป้าหมาย ของตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ / กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว
- (๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้
- ๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม
 - ๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- (๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น หน่วยงานระดับกลุ่มงาน / ฝ่าย
- (๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการเป้าหมาย และตัวชี้วัด

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	.....๔๔.....คน	.....๔๑.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด)	.....๕.....แห่ง	.....๕.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	.....๕.....แห่ง.....๒๕.....คน	.....๕.....แห่ง.....๒๕.....คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	.....ระบบ	.....ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	.....๕.....แห่ง.....๓๐.....คน	.....๕.....แห่ง.....๓๐.....คน

ส่วนที่ ๕ โครงการสำคัญ / โครงการโดดเด่น

<p>โครงการที่ ๑ กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ ส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดีตามนโยบายกรมอนามัย</p> <p>สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม/วินัย.....</p> <p>สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรมมีสุขภาพดี เป็น Health model ด้านสุขภาพ และลดพฤติกรรมเนือยนิ่ง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>โครงการที่ ๒ กิจกรรมร่วมมอบของขวัญส่งความสุขให้เด็กไทยเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๗</p> <p>สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม/จิตอาสา.....</p> <p>สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขานุการกรมมีจิตสำนึก ในการแบ่งปัน เอื้อเพื่อแก่ผู้ด้อยโอกาส.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>โครงการที่ ๓ กิจกรรม “เติมรัก...ปันสุข” ส่งต่อความรักความห่วงใย</p> <p>สอดคล้องตามมิติ / สอดคล้องดัชนีคุณธรรม.....หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม/จิตอาสา/.....</p> <p>สรุปสาระ / ผลการดำเนินงานโครงการโดยสังเขป.....เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภายในและภายนอกมีจิตสาธารณะแบ่งปันเอื้อเพื่อมีน้ำใจแบ่งปัน</p> <p>โดยนำสิ่งของอุปโภคบริโภค ร่วมบริจาคในตู้ “เติมรัก...ปันสุข.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

คำอธิบาย : ๑. มิติในการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๓ มิติ ได้แก่ (๑) หลักธรรมทางศาสนา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งาม
๒. ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู

ส่วนที่ ๒ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา

ปัญหาและข้อเสนอแนะ ๑. ด้านการสื่อสารภายในองค์กร ๒. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๓. การสร้างความรอบรู้ด้านคุณธรรม ๔. การเสริมสร้างบุคลากรให้มีจิตบริการ ๕. การสร้างความรอบรู้ด้านการเงิน ประหยัดพอเพียง

แนวทางการพัฒนา ๑. ส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ ๒. ส่งเสริมการประหยัดทรัพยากร ๓. สร้างกิจกรรมจิตอาสาทำความดีเพื่อสาธารณะ ๔. ส่งเสริมบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมและยกย่องในการทำความดี ๕. การสร้างความสัมพันธ์ในองค์กรภายใต้ความหลากหลาย

หมายเหตุ : ๑. หน่วยงานต้องนำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒. จัดส่งลิงก์รายงานผลการดำเนินงานฯ ตามข้อ ๑. ให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ผ่าน Google Forms ตามกำหนดเวลา ดังนี้
๑) รอบ ๖ เดือน จัดส่งข้อมูลทางลิงก์ย่อ <https://forms.gle/DQ64FxxfcVBr7kNz5> ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗
๒) รอบ ๑๒ เดือน จัดส่งข้อมูลทางลิงก์ย่อ <https://forms.gle/6LXv7pqVfxzt9RKu7> ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗