



ที่ สธ ๐๙๐๑.๐๑/๙๔๕๐

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยกรมอนามัย มีความประสงค์รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๒ อัตรา โดยปฏิบัติงานที่สำนักงานเลขานุการกรม
กรมอนามัย ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๖

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๗

๒. คุณสมบัติที่ต้องการ

มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ในงาน
ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

๓.๑ แบบหนังสือขอโอน

๓.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/ประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ เอกสารอื่น (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้มีความประสงค์จะสมัครขอโอนเขียนคำรับรองว่า
“สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเลขานุการกรม กรมอนามัย จะดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินจากประวัติ
การรับราชการ ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรณีมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม
สำนักงานเลขานุการกรมจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

๕. การดำเนินการ

ผู้มีความประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถติดต่อสอบถาม หรือยื่นความจำนงและหลักฐาน
ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ ไปยังกลุ่มอำนวยการ สำนักงานเลขานุการกรม กรมอนามัย เลขที่ ๘๘/๒๒ อาคาร ๓
ชั้น ๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๔๘๑๐
โดยวงเล็บมุมซอง (ขอโอน) ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ภายในวัน เวลาราชการ และถึงวันที่
ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้มีความประสงค์จะสมัครขอโอนเป็นวันที่สมัครขอโอน
ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือขอโอนได้ที่ <https://person.anamai.moph.go.th/th/dw-official/>
หรือสแกนผ่านช่องทาง QR Code

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณ

สำนักงานเลขานุการกรม กรมอนามัย

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๘๑๐

โทรสาร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๙๔



หนังสือขอโอน