

๒.๒ แผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๔.๖ สำนักงานเลขานุการกรม

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย- ๕ เดือนหลัง		ชื่อกิจกรรม			เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
วัตถุประสงค์ของการพัฒนา		วัตถุประสงค์					
๑. วิเคราะห์สถานการณ์ของการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย- มีบทบาทในการสนับสนุนการดำเนินงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย- มีข้อมูลสารสนเทศ ที่นำมาใช้		วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ระดับ T (Trends) แนวโน้ม - วิเคราะห์จากความต้องการและการและความคาดหวัง			๑ ฉบับ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘	
๒. วิเคราะห์ผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด		- ความพึงพอใจ/ ความไม่พึงพอใจ - ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ			๑ ฉบับ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘	
๓. กำหนดมาตรการและแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ๕ เดือนหลัง		- จัดทำมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด - กำหนดแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด			๑ แผน	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘	
๔. จัดทำคู่มือเครือข่ายด้านงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย		- กำหนดรูปแบบ รวบรวมเนื้อหาเพื่อจัดทำเล่มและจัดส่งคู่มือเครือข่ายด้านงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย ให้กับบุคลากรด้านงานเลขานุการนักบริหาร			๑ เล่ม	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘	
๕. เผยแพร่คู่มือเครือข่ายด้านงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย		- ทำบันทึกแจ้งเวียนเพื่อเผยแพร่คู่มือเครือข่ายด้านงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย เพื่อเป็นช่องทางการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจนักบริหาร			๑ ฉบับ	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘	
๖. มีการติดตามประเมินผล Output ผลผลิต		- ประเมินความพึงพอใจต่อคู่มือเครือข่ายด้านงานเลขานุการนักบริหาร โดยวัดจากร้อยละของผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ นักบริหารความพึงพอใจต่อคู่มือเครือข่ายด้านงานเลขานุการนักบริหารกรมอนามัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕			๑ ครั้ง	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๗. มีการติดตามประเมินผล Outcome ผลลัพธ์		- ประเมินความพึงพอใจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาต่อ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการนักบริหาร โดยวัดจากร้อยละ ความพึงพอใจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาต่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการนักบริหาร			๑ ครั้ง	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘	

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายวินัย รอดไพร)

เลขานุการกรม