



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มสนับสนุนภารกิจนักบริหาร โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๑๙  
ที่ สธ ๐๙๐๑.๐๓/ ๖๔๘๖ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗  
เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ  
สำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามที่สำนักงานเลขาธิการกรม ได้มีการประชุมข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ สำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสมบูรณ วัชรโรทัย อาคาร ๑ ชั้น ๒ กรมอนามัย นั้น

กลุ่มสนับสนุนภารกิจนักบริหาร ขอส่งรายงานการประชุมข้าราชการ พนักงานราชการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ หากมีข้อความใดต้องการแก้ไขโปรดแจ้ง กลุ่มสนับสนุนภารกิจนักบริหาร ภายใน วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และเมื่อพ้นกำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอรปวีณ สันคามิน)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มสนับสนุนภารกิจนักบริหาร

## รายงานการประชุม

ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ สำนักงานเลขาธิการกรม  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสมบุญ วัชรโรทัย อาคาร ๑ ชั้น ๒

### ผู้มาประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายวินัย รอดไทร                | เลขาธิการกรม ประธาน   |
| ๒. นายประชุม วราพุด               | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ                      |
| ๓. นางสาวอรปวีณ สันคามิน          | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>หัวหน้ากลุ่มสนับสนุนภารกิจนักบริหาร       |
| ๔. นายมานิช แสงวิภาสณภาพร         | นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน<br>หัวหน้ากลุ่มงานอาคารและสถานที่                  |
| ๕. นายอนุชา นิเยาะ                | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน<br>หัวหน้ากลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร |
| ๖. นางสาวศุภศิริ ศรีดอก           | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน<br>หัวหน้ากลุ่มพิธีการและกิจกรรมพิเศษ         |
| ๗. นางวิภา วงค์เมฆ                | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ   |
| ๘. นางรัตติยา ฤทธิรงค์            | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการทรัพยากรบุคคล                                   |
| ๙. นายตฤชนันท์ ฤกษ์จิตร           | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ   |
| ๑๐. นายภูเมศวร์ วงษ์คำ            | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  |
| ๑๑. นายจिरायุ บุญเรือน            | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                                      |
| ๑๒. นายสุดเขต เดชพิทักษ์ยนต์      | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ   |
| ๑๓. นางสาวฐิตินันท์ สีทับทิม      | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน   |
| ๑๔. ว่าที่ ร.ต. เอกวุฒิ ปัทมสถาพร | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน   |
| ๑๕. นายอัครพล สอาดเอี่ยม          | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน  |
| ๑๖. นางสาวสิรินญา สกฤตกิจดิวิฑู   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  |
| ๑๗. นางสาวรุ่งนภา ไหมรัตน์ไชยชาญ  | นักจัดการงานทั่วไป  |
| ๑๘. นางสาวกิตติมา ป้านสุวรรณ      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  |
| ๑๙. นางสาวประไพ สีเทา             | นักจัดการงานทั่วไป  |
| ๒๐. นางสาวอัญชลี น้อยขำ           | นักจัดการงานทั่วไป  |
| ๒๑. นางสาวอรทัย บุญมา             | นักจัดการงานทั่วไป  |
| ๒๒. นางสาวเพ็ญนารี บุตรศรี        | นักจัดการงานทั่วไป  |
| ๒๓. นางสาวธมนพัฒน์ บุญชู          | นักวิชาการพัสดุ   |
| ๒๔. นางสาวसानีตา સાແລ             | นักจัดการงานทั่วไป  |
| ๒๕. นางสาวปรียาภรณ์ สุขอุบล       | นักวิชาการพัสดุ   |
| ๒๖. นางสาวสุภารัตน์ วงษ์ขารี      | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  |

๒๗. นายพิกุล แก้วโชติ	บรรณารักษ์
๒๘. นางสาววราภรณ์ ยี่โต๊ะ	บรรณารักษ์
๒๙. นายศุภดิศ ป้อมภู	นักประชาสัมพันธ์
๓๐. นายทีโมธี สารบุญ	นักวิชาการช่างศิลป์
๓๑. นายสกล นิลเทียม	นายช่างไฟฟ้า
๓๒. นายธีรชัย รุ่งอุทัย	นายช่างอิเล็กทรอนิกส์
๓๓. นายอิทธิชาติ สนธิรักษ์	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๓๔. นายพีรช ธเนศฐิติวัชร	วิศวกรโยธา
๓๕. นางสาวจุฑารัตน์ กัณนา	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๖. นางวัชรีย์ สุนิมิตร	พนักงานธุรการ ระดับ ส ๔
๓๗. นางสาวปวีดา แหบคงเหล็ก	พนักงานธุรการ ระดับ ส ๓
๓๘. นางกชกร สุกุลจรัส	พนักงานธุรการ ระดับ ส ๓
๓๙. นางยุพิน สันทอง	พนักงานธุรการ ระดับ ส ๔
๔๐. นายไพฑูลย์ ศรพรหม	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒
๔๐. นายปรีชา ทับทองดีเลิศ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒
๔๑. นายสมบัติ เทศกระตึก	พนักงานโสตทัศนศึกษา ระดับ บ ๑
๔๒. นายกฤตย์ ศิริรัตนพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๓. นายวรเชษฐ์ ดีชาย	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๔๔. นางสาวนิตา บุญชู	เจ้าหน้าที่พัสดุและธุรการ
๔๕. นายพงษ์อมร อยู่ศรีเจริญ	เจ้าหน้าที่สวัสดิการ
๔๖. นางสาวณิชกานต์ สีตลารมณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๗. นางสาววราณีการห์ ต่ายคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๘. นางสาวนิภาพรณณ์ ศรีโตพันธ์	นักจัดการงานทั่วไป
๔๙. นางสาวอัจฉรา คงวีระวัฒน์	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
๕๐. นายอาณัติชัย จันทร์ต่าย	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
๕๑. นายรัตน์นะ พิลึก	เจ้าหน้าที่ธุรการและผู้ช่วยขับรถยนต์
๕๒. นายทาตอน กังวาลย์	เจ้าหน้าที่ธุรการและผู้ช่วยขับรถยนต์
๕๓. นายถาวร อางฤทธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการและผู้ช่วยขับรถยนต์
๕๔. นายกัญจนวัชร พงษ์หิรัญเดชบดี	เจ้าพนักงานธุรการ
๕๕. นางทัศนีย์ แซ่โจ้ว	เจ้าหน้าที่ประสานการประชุม

**ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวกัลยา ปันเป็ง	นักจัดการงานทั่วไป
------------------------	--------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธานเลขานุการกรม แจ้งดังนี้

๑. พิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ระยะเวลาการดำเนินงานตามคำรับรอง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้รับคำรับรองฯ และผู้ทำคำรับรองฯ ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดคำรับรองหัวหน้ากลุ่มจะต้องมอบหมายต่อผู้ปฏิบัติงาน โดยแบ่งเป็นตัวชี้วัด ๖๐ % งานประจำ ๓๕ % ขาดลามาสาย ๕ % เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน

๒. แนะนำข้าราชการใหม่ ว่าที่ร้อยตรีเอกวุฒิ ปัทมสถาพร เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ย้ายมาจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ

๓. ท่านอธิบดีลงตรวจเยี่ยมหน่วยงานภายในกรมอนามัย เลขานุการกรมขอให้งานยุทธศาสตร์ทำนำเสนอเตรียมไว้เพื่อเตรียมต้อนรับท่านอธิบดี โดยไม่มีกำหนดล่วงหน้า ข้อมูลประกอบด้วย โครงสร้าง ผลงานที่สำคัญ งานเด่นของแต่ละกลุ่มนำเสนอให้ท่านอธิบดีทราบ

๔. วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นวันสถาปนากกรมอนามัย ๗๒ ปี ประจำปี ๒๕๖๗ กลุ่ม พิธีการและกิจกรรมพิเศษ เป็นเจ้าภาพหลัก ขอความร่วมมือทุกกลุ่มงานให้ความร่วมมือ ขอให้ทุกท่านพร้อมกันที่กรม เวลา ๐๖.๐๐ น.

- พิธีสงฆ์ ๗.๐๐ น.
- พิธีร่วมแสดงความยินดี ๐๙.๐๐ น.
- งานคนดีศรีอนามัย ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
- ประชุมกรมอนามัย ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางสาวอรพวีณ สันคามิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รายงานให้ที่ประชุม ทราบว่า ได้ส่งรายงานการประชุมข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ จ้างเหมาบริการ สำนักงานเลขานุการกรม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และกลุ่มทุกกลุ่ม ไม่มีการแจ้งขอแก้ไขแต่อย่างใด และขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม  
มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/ติดตามค่าใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณ

นายภูเมศวร์ วงษ์คำ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ รายงาน การติดตามค่าใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณ สำนักงานเลขานุการกรม ได้รับงบประมาณ พลังก่อน ๘ เดือน ๑,๓๔๒,๒๐๐.- บาท ได้รับงบประมาณเพิ่มเติมนอกแผน ๒,๔๓๘,๗๙๖.๔๔.- บาท รวมงบดำเนินงาน ๓,๗๘๐,๙๙๖.๔๔.- บาท จะได้รับเงินงบประมาณ ๔ เดือนหลัง ๑,๘๑๗,๐๐๐.-บาท หักเงินยืม ๒๘๐,๐๐๐.- บาท แล้วคงเหลือ ๑,๕๓๗,๐๐๐.-บาท

### ตารางกระทบยอดงบประมาณ ตามที่ได้รับจัดสรร

ตารางกระทบยอดงบประมาณ ตามที่ได้รับจัดสรร  
ในระบบ GFMS รายงาน ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ
1	งบประมาณ	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200
2	งบประมาณ	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44
3	งบประมาณ	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000
4	งบประมาณ	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000
5	งบประมาณ	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000
6	งบประมาณ	9,400	9,400	9,400	9,400	9,400	9,400	9,400	9,400	9,400
7	งบประมาณ	37,200	37,200	37,200	37,200	37,200	37,200	37,200	37,200	37,200
8	งบประมาณ	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00
9	งบประมาณ	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200
10	งบประมาณ	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700
11	งบประมาณ	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000
12	งบประมาณ	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
รวม		4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ
1	งบประมาณ	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200	1,342,200
2	งบประมาณ	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44	2,438,796.44
3	งบประมาณ	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000	1,817,000
4	งบประมาณ	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000
5	งบประมาณ	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000	1,537,000
6	งบประมาณ	9,400	9,400	9,400	9,400	9,400
7	งบประมาณ	37,200	37,200	37,200	37,200	37,200
8	งบประมาณ	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00
9	งบประมาณ	4,200	4,200	4,200	4,200	4,200
10	งบประมาณ	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700
11	งบประมาณ	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000
12	งบประมาณ	36,000	36,000	36,000	36,000	36,000
รวม		4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000

นางสาวอรพวีณ สันคามิน  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
รายงาน

รายการเงินบำรุง ๒๓ รายการที่ได้ดำเนินการ

สรุปการดำเนินงานเงินบำรุง สำนักงานเลขานุการกรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
จัดอยู่ ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567			
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	
	<b>รายการที่อนุมัติแล้ว</b>	<b>2,221,652.40</b>	
1	ซ่อมแซมรถ คำขวัญพิเศษสีม่วง	72,000.00	
2	ซ่อมแซมรถ คำขวัญสีฟ้า	45,675.50	
3	ซ่อมแซมรถ คำขวัญสีม่วงที่ศูนย์บริหารงานแผ่นดิน	85,925.00	
4	ซ่อมแซมรถ คำขวัญสีส้มไม้เท้า สีชมพูอมชมพู	28,500.00	
5	ซ่อมแซมรถ เครื่องใช้ราชการกรมกึ่งบังคับใช้บังคับ ๗ คัน	24,077.10	
6	ซ่อมแซมรถ คำขวัญสีฟ้า	95,000.00	
7	ซ่อมแซมรถ คำขวัญกรมการเจ้าพนักงานกรมกึ่งบังคับใช้บังคับ	285,900.00	
8	ซ่อมแซมรถ คำขวัญสีฟ้า	119,300.80	
9	ซ่อมแซมรถสีกรมการ 3 คัน	428,428.00	
10	ซ่อมแซมรถสีกรมการ ๑ คัน	42,800.00	
11	รถจักรยานยนต์ ๑ คัน	150,000.00	
12	รถจักรยานยนต์ ๑ คัน	28,150.00	
13	รถจักรยานยนต์ ๑ คัน	267,500.00	
14	รถจักรยานยนต์ ๑ คัน	24,000.00	
15	รถจักรยานยนต์ ๑ คัน	144,354.60	
16	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมไม้เท้า	39,800.00	
17	ค่าใช้จ่ายในการจ้างเดินรถสีฟ้า	46,844.10	
18	จ้างเดินรถสีฟ้าในเขต กทม. ๔ คัน 2	3,500	
19	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ พัดลมจักรยานและล้อ	71,820	
20	จ้างเดินรถสีฟ้าในเขต กทม. ๑ คัน	5,130	
21	รถจักรยานยนต์สีกรมการ ๒ คัน	38,045.20	
22	รถจักรยานยนต์สีกรมการ ๑ คัน	94,028.50	
23	รถจักรยานยนต์สีกรมการ ๑ คัน	15,280	
<b>ลำดับ</b>	<b>รายการที่ยังระหว่างอนุมัติ</b>	<b>1,197,996.60</b>	
1	โครงการ "11 ปี กรมกึ่งบังคับใช้บังคับ" ๑๒ มีนาคม 2567	430,000	
2	โครงการโดยกรมกึ่งบังคับใช้บังคับ กรมกึ่งบังคับใช้บังคับ ๑๒ มีนาคม 2567	380,710	
3	รถจักรยานยนต์สีกรมการ ๒ คัน	2,187,318	
4	1. จ้างรถจักรยานยนต์ ๑ คัน 1 คันเงิน ๑๗,๗๓๐.- บาท 2. จ้างรถจักรยานยนต์ ๑ คัน 1 คันเงิน 311,000.- บาท 3. รถจักรยานยนต์สีกรมการ ๒ คันเงิน 67,785.๒๐- บาท	938,934	
5	รถจักรยานยนต์ ๑ คัน ๑ คันเงิน ๑๗,๗๓๐.- บาท	17,730	
	<b>รวมรายการทั้งหมด</b>	<b>3,996,410.80</b>	

สรุปงบประมาณ สำนักงานเลขานุการกรม งบดำเนินงาน และนอกแผนเงินบำรุง กรมอนามัย		
ประเภทงบประมาณ	รายการ	รวมเงิน
<b>งบดำเนินงาน</b>		
	พลาท่อน 8 เค็ด	1,342,200.- บาท
	เพิ่มเติมรถจักรยาน	2,438,796.44.- บาท
	<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,780,996.44.- บาท</b>
<b>เงินบำรุง</b>		
	ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว 23 รายการ	2,221,652.- บาท
	อยู่ระหว่างอนุมัติ 5 รายการ	1,197,996.60.- บาท
	<b>รวมเงินบำรุงเงิน</b>	<b>1,964,718.90.- บาท</b>
	<b>รวมเงินงบประมาณในแผนนอกแผน และรายการอนุมัติเป็นเงิน</b>	<b>3,996,410.80.- บาท</b>

มติที่ประชุม รับทราบ



**การตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก)**

กองการเจ้าหน้าที่ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๗/ว ๑๔๕๐ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง การตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) ตุลาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑. จัดเก็บข้อมูลตามแบบประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดของหน่วยงาน แต่จะต้องไม่น้อยกว่า ๕ คน ภายในวันที่ ๒๙ ก.พ. ๒๕๖๗

๒. ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน (ยกเว้นจ้างเหมาบริการ) ที่มีอายุการปฏิบัติงานที่กรมอนามัยตั้งแต่ ๑ ปี ขึ้นไป ตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ (IIT) จำนวนร้อยละ ๑๐ ของบุคลากรทั้งหมด แต่จะต้องไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ภายในวันที่ ๒๙ ก.พ. ๒๕๖๗

ผลการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ (IIT) และ (EIT)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (ราย)	ข้อมูล ณ วันที่ / เวลา	จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (ราย)	ข้อมูล ณ วันที่ / เวลา																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
26	29 กุมภาพันธ์ 2567 / 09.20 น.	13	29 กุมภาพันธ์ 2567 / 09.20 น.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #ADD8E6;">การตอบแบบประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย</th> </tr> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #ADD8E6;">ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567</th> </tr> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #ADD8E6;">คณบดีสื่อกรมอนามัย ที่ สธ 0902.07/ว1450 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567</th> </tr> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>หน่วยงาน</th> <th>จำนวนผู้ตอบ</th> <th>หมายเหตุ</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</td><td>20</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>สำนักงานตรวจราชการ</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>กลุ่มตรวจสอบภายใน</td><td>10</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร</td><td>12</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td>สำนักงานเลขานุการกรม</td><td>26</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>กองการเจ้าหน้าที่</td><td>47</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>กองคลัง</td><td>50</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td>กองแผนงาน</td><td>24</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td>กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย</td><td>10</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</td><td>11</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td>สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม</td><td>40</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td>กองขยายการดูแลสุขภาพ</td><td>8</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td>กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย</td><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td>สำนักสุขภาพกายอาหารและน้ำ</td><td>32</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td>กองประเมินผลกระทบสุขภาพ</td><td>32</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td>กองส่งเสริมสุขภาพและการศึกษาระดับกรมอนามัย</td><td>25</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td>กองกฎหมาย กรมอนามัย</td><td>26</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td>สำนักส่งเสริมสุขภาพ</td><td>18</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td>กองอนามัยมารดาและทารก</td><td>8</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td>กองอนามัยวัยเจริญวัย</td><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td>กองอนามัยวัยทำงาน</td><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td>สำนักทันตสาธารณสุข</td><td>38</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td>สำนักโภชนาการ</td><td>22</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td>สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์</td><td>30</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>25</td><td>กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ</td><td>35</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>26</td><td>สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ</td><td>23</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>27</td><td>สำนักอนามัยผู้สูงอายุ</td><td>16</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>28</td><td>กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ</td><td>22</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>29</td><td>สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ</td><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>30</td><td>กองนวัตกรรมการสุขภาพ</td><td>6</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		การตอบแบบประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย					ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567					คณบดีสื่อกรมอนามัย ที่ สธ 0902.07/ว1450 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567					ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนผู้ตอบ	หมายเหตุ		1	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	20			2	สำนักงานตรวจราชการ	0			3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	10			4	ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร	12			5	สำนักงานเลขานุการกรม	26			6	กองการเจ้าหน้าที่	47			7	กองคลัง	50			8	กองแผนงาน	24			9	กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย	10			10	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	11			11	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	40			12	กองขยายการดูแลสุขภาพ	8			13	กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย	5			14	สำนักสุขภาพกายอาหารและน้ำ	32			15	กองประเมินผลกระทบสุขภาพ	32			16	กองส่งเสริมสุขภาพและการศึกษาระดับกรมอนามัย	25			17	กองกฎหมาย กรมอนามัย	26			18	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	18			19	กองอนามัยมารดาและทารก	8			20	กองอนามัยวัยเจริญวัย	6			21	กองอนามัยวัยทำงาน	7			22	สำนักทันตสาธารณสุข	38			23	สำนักโภชนาการ	22			24	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	30			25	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	35			26	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ	23			27	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	16			28	กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ	22			29	สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ	2			30	กองนวัตกรรมการสุขภาพ	6			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #90EE90;">การตอบแบบประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย</th> </tr> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #90EE90;">ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567</th> </tr> <tr> <th colspan="5" style="background-color: #90EE90;">คณบดีสื่อกรมอนามัย ที่ สธ 0902.07/ว1450 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567</th> </tr> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>หน่วยงาน</th> <th>จำนวนผู้ตอบ</th> <th>หมายเหตุ</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>สำนักงานตรวจราชการ</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>กลุ่มตรวจสอบภายใน</td><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร</td><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td>สำนักงานเลขานุการกรม</td><td>13</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>กองการเจ้าหน้าที่</td><td>11</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>กองคลัง</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td>กองแผนงาน</td><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td>กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย</td><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</td><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td>สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม</td><td>18</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td>กองขยายการดูแลสุขภาพ</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td>กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย</td><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td>สำนักสุขภาพกายอาหารและน้ำ</td><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td>กองประเมินผลกระทบสุขภาพ</td><td>16</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td>กองส่งเสริมสุขภาพและการศึกษาระดับกรมอนามัย</td><td>20</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td>กองกฎหมาย กรมอนามัย</td><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td>สำนักส่งเสริมสุขภาพ</td><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td>กองอนามัยมารดาและทารก</td><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td>กองอนามัยวัยเจริญวัย</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td>กองอนามัยวัยทำงาน</td><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td>สำนักทันตสาธารณสุข</td><td>11</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td>สำนักโภชนาการ</td><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td>สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์</td><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>25</td><td>กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ</td><td>8</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>26</td><td>สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ</td><td>12</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>27</td><td>สำนักอนามัยผู้สูงอายุ</td><td>16</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>28</td><td>กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ</td><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>29</td><td>สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>30</td><td>กองนวัตกรรมการสุขภาพ</td><td>5</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>			การตอบแบบประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย					ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567					คณบดีสื่อกรมอนามัย ที่ สธ 0902.07/ว1450 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567					ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนผู้ตอบ	หมายเหตุ		1	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	0			2	สำนักงานตรวจราชการ	0			3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	5			4	ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร	7			5	สำนักงานเลขานุการกรม	13			6	กองการเจ้าหน้าที่	11			7	กองคลัง	3			8	กองแผนงาน	7			9	กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย	5			10	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	5			11	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	18			12	กองขยายการดูแลสุขภาพ	0			13	กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย	2			14	สำนักสุขภาพกายอาหารและน้ำ	7			15	กองประเมินผลกระทบสุขภาพ	16			16	กองส่งเสริมสุขภาพและการศึกษาระดับกรมอนามัย	20			17	กองกฎหมาย กรมอนามัย	6			18	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	7			19	กองอนามัยมารดาและทารก	1			20	กองอนามัยวัยเจริญวัย	0			21	กองอนามัยวัยทำงาน	1			22	สำนักทันตสาธารณสุข	11			23	สำนักโภชนาการ	5			24	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	6			25	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	8			26	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ	12			27	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	16			28	กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ	6			29	สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ	0			30	กองนวัตกรรมการสุขภาพ	5		
การตอบแบบประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
คณบดีสื่อกรมอนามัย ที่ สธ 0902.07/ว1450 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนผู้ตอบ	หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
2	สำนักงานตรวจราชการ	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	10																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
4	ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
5	สำนักงานเลขานุการกรม	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
6	กองการเจ้าหน้าที่	47																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
7	กองคลัง	50																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
8	กองแผนงาน	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
9	กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย	10																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
10	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	11																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
11	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	40																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
12	กองขยายการดูแลสุขภาพ	8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
13	กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
14	สำนักสุขภาพกายอาหารและน้ำ	32																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
15	กองประเมินผลกระทบสุขภาพ	32																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
16	กองส่งเสริมสุขภาพและการศึกษาระดับกรมอนามัย	25																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
17	กองกฎหมาย กรมอนามัย	26																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
18	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	18																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
19	กองอนามัยมารดาและทารก	8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
20	กองอนามัยวัยเจริญวัย	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
21	กองอนามัยวัยทำงาน	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
22	สำนักทันตสาธารณสุข	38																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
23	สำนักโภชนาการ	22																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
24	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
25	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	35																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
26	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ	23																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
27	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	16																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
28	กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ	22																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
29	สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
30	กองนวัตกรรมการสุขภาพ	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
การตอบแบบประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ภายในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
คณบดีสื่อกรมอนามัย ที่ สธ 0902.07/ว1450 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนผู้ตอบ	หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
2	สำนักงานตรวจราชการ	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
4	ศูนย์พัฒนาระบบบริหาร	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
5	สำนักงานเลขานุการกรม	13																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
6	กองการเจ้าหน้าที่	11																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
7	กองคลัง	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
8	กองแผนงาน	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
9	กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
10	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
11	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	18																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
12	กองขยายการดูแลสุขภาพ	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
13	กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
14	สำนักสุขภาพกายอาหารและน้ำ	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
15	กองประเมินผลกระทบสุขภาพ	16																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
16	กองส่งเสริมสุขภาพและการศึกษาระดับกรมอนามัย	20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
17	กองกฎหมาย กรมอนามัย	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
18	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
19	กองอนามัยมารดาและทารก	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
20	กองอนามัยวัยเจริญวัย	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
21	กองอนามัยวัยทำงาน	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
22	สำนักทันตสาธารณสุข	11																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
23	สำนักโภชนาการ	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
24	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
25	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
26	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
27	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	16																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
28	กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
29	สำนักงานประสานงานโครงการพระราชดำริ	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
30	กองนวัตกรรมการสุขภาพ	5																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						



การสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ รอบ ๕ เดือนแรก  
ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑



## ทีกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๘๒๑ (อัครพล)

ที่ สธ ๐๕๐๑.๐๑/๖๕๓๙

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๕ เดือนแรก

เรียน เลขาธิการกรม

ตามหนังสือ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเลขาธิการกรม ที่ สธ ๐๕๐๑.๐๑/๖๕๓๒ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อมา เลขาธิการกรม ได้อนุมัติแผนการดำเนินงานแล้วนั้น

กลุ่มอำนวยการ ได้ดำเนินการตามแผนดังกล่าวในรอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแบบรายงานผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ จะเป็นพระคุณ

(นายภูเมศวร์ วงษ์คำ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ทราบ

(นายวินัย รอดไทร)

เลขาธิการกรม

แบบรายงานผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก)  
 หน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการกรม

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	สรุปความ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ก.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาส 2 (ก.ค. - มิ.ย. ๖7)	ไตรมาส 3 (มิ.ย. - มิ.ย. ๖7)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. ๖7)	
มาตรการ ๑) ฝึกอบรมตาม ตัวชี้วัด ๑) ฝึกอบรมข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของรัฐตามตำแหน่งสายงาน	ฝึกอบรมข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของรัฐตามตำแหน่งสายงาน	๓ ครั้ง/ปี	ครอบคลุมการฝึกอบรมข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของรัฐตามตำแหน่งสายงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่า ๑๐	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	ไม่ครบถ้วน	/	/			<a href="https://oia.ksars.mt.go.th/ta/ta-report2567">https://oia.ksars.mt.go.th/ta/ta-report2567</a>  ***รายงานผลการประเมิน โดยไม่เปิดเผยชื่อและข้อมูลตัวชี้วัด (DOC) ในรายงานประจำปีของกรม

หมายเหตุ : ๑. นำแบบรายงานผลผลิตตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัด ๒.๑ บันทึกในระบบ DOC ใน “รายการข้อมูลที่ใช้” ภายในระยะเวลาที่เจ้าภาพกำหนด

แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑

**ทักข้อความ**

ส่วนราชการ : สำนักงานเลขาธิการกรม ก่อตั้งวันที่ : ๒๖/๑๒/๒๕๖๖ (ตั้งใหม่)  
 ที่ : ๒๒๒-๒๒๖/๖๖ ถนนสีหบัญชร ชั้นที่ ๒ แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๑  
 เรื่อง : ขอประเมินผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITTA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน : เลขาธิการกรม

ตามที่กรมฯ ได้มีมติมอบหมายให้กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการฝึกอบรมข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของรัฐตามตำแหน่งสายงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง/ปี ตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้จัดส่งเอกสารชี้แจงข้อมูลผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

จึงขอขออนุญาตขอทราบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตัวชี้วัดคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตัวชี้วัดคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังขอ ขอบพระคุณ

๒๖/๑๒/๖๗  
 ภิรมย์ภักดี วรคำ  
 อดีตรองอธิบดีกรมการปกครอง  
 ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิบดีกลุ่มงานบริหาร

ตอบประเมินตามแล้ว

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก  
 เลขาธิการกรม  
 ๒๖/๑๒/๖๗

## แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการ ตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 7 ด้าน ดังนี้

### 1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการรอบ 5 เดือนแรก)

- 2. ด้านการบริหารงาน
- 3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
- 4. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- 5. ด้านการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน
- 6. ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- 7. ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ 2 - ข้อ 7 ดำเนินการรอบ 5 เดือนหลัง  
ในรูปแบบคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย

### ๓. เงื่อนไขสำคัญที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

- 1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
- 2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
- 3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- 4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน


#### ด้านที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

##### ข้อมูลพื้นฐาน


ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หลักฐาน
๐1	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* - แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงผลแผนผังโครงสร้างทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ	<a href="https://cots.anamai.moph.go.th/structure">https://cots.anamai.moph.go.th/structure</a>
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย* (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด - แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงผลข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ	<a href="https://cots.anamai.moph.go.th/ty/executeive">https://cots.anamai.moph.go.th/ty/executeive</a> 


ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หลักฐาน
๐3	อำนาจหน้าที่	- แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน *ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายที่ฉบับ	<a href="https://oats.anamai.moph.go.th/th/duties-responsibilities-of-the-agency">https://oats.anamai.moph.go.th/th/duties-responsibilities-of-the-agency</a>
๐4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	- แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะเวลาเกิน 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	<a href="https://oats.anamai.moph.go.th/th/strategy">https://oats.anamai.moph.go.th/th/strategy</a> 
๐5	ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail (4) แผนที่ตั้ง	<a href="https://oats.anamai.moph.go.th/th/oatcontact-us">https://oats.anamai.moph.go.th/th/oatcontact-us</a>
๐6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	<a href="https://oats.anamai.moph.go.th/th/rules-and-regulations">https://oats.anamai.moph.go.th/th/rules-and-regulations</a>

**การประชาสัมพันธ์**

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หลักฐาน
๐7	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่มีใจข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	<a href="https://oats.anamai.moph.go.th/th/news-anamai">https://oats.anamai.moph.go.th/th/news-anamai</a> 

**การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล**

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หลักฐาน
๐8	Q&A	- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น	<a href="https://oats.anamai.moph.go.th/th">https://oats.anamai.moph.go.th/th</a> 

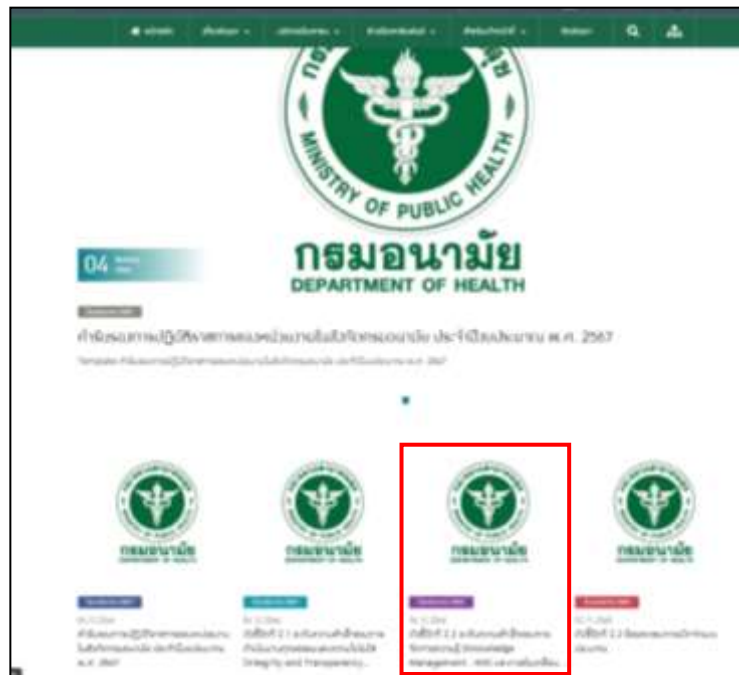
ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หลักฐาน
๐9	Social Network	- แสดงตำแหน่งเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น	<a href="https://oots.anamai.moph.go.th/th">https://oots.anamai.moph.go.th/th</a>  (ด้านล่างขวา) 

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หลักฐาน
๐10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	<a href="https://www.anamai.moph.go.th/th/privacy-policy">https://www.anamai.moph.go.th/th/privacy-policy</a>  (ด้านล่างเว็บไซต์ <a href="https://oots.anamai.moph.go.th/th">https://oots.anamai.moph.go.th/th</a> เมื่อกดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) 

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ นายพีรัช ธเนศฐิติวัชร วิศวกรโยธา สรุปลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ซึ่งได้ดำเนินการครบถ้วนตามกำหนดระยะเวลา รอบ 5 เดือนแรก

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/>



(Banner คำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ที่เว็บไซต์ สล.)

### ระดับที่ 1

1.1 Assessment รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ความรู้ที่จำเป็น KM และสถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานช่องว่าง (Gap) ของความรู้ และจัดทำสรุปรายงานการวิเคราะห์การจัดการข้อมูล โดยสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

1.1 ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ผลผลิตผลลัพธ์ระดับ Le (Level) ของผลการดำเนินการในปัจจุบัน

1.1.1 เอกสารสรุปลผลการวิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงานเพื่อหา GAP และการวิเคราะห์ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญ ที่จำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน (0.5)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114118&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34075](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114118&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34075)

1.2 มีรายการข้อมูลสารสนเทศและความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการ GAP ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญ และจำเป็นต่อภารกิจของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์/ วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ภารกิจของกรม)

1.2.1 เอกสารแสดงรายการข้อมูล ความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน, ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญ และที่จำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน (0.25)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114176&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34075](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114176&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34075)

1.2.2 มีคลังข้อมูลวิชาการของหน่วยงาน บนหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อการบริหารจัดการให้หน่วยงานมีความรู้สำคัญ อย่างเป็นระบบและพร้อมใช้งาน โดยแสดงรายการผลงานการจัดการข้อมูลและความรู้ของหน่วยงานสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ระบบ (0.25)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114177&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34075](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114177&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34075)

ระดับที่ 2 Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการขับเคลื่อนดำเนินงานวิชาการ พร้อมแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ แผนดำเนินการสร้าง หรือพัฒนาผลงานวิชาการ / นวัตกรรมที่สำคัญ และจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน

2.1 มีมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการตามการวิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน (0.5)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114512&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34074](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114512&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34074)

2.2 มีแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด

2.2.1 แผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ (LO) บันทึกลงในระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC) (0.25)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114206&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34074](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114206&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34074)

2.2.2 แผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ในคลังข้อมูลวิชาการ บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่แนบ(0.25)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114121&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34074](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114121&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34074)

ระดับที่ 3 Management and Governance มีการติดตามการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และพัฒนาผลงานวิชาการ / นวัตกรรมที่สำคัญ และจำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน

### 3.1 รายงานประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน ที่แสดงการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองฯ (0.5)

- รายงานการประชุมประจำเดือนของหน่วยงานติดตามการดำเนินงานเดือน พฤศจิกายน 2566

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114413&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34073](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114413&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34073)

- รายงานการประชุมประจำเดือนของหน่วยงานติดตามการดำเนินงานเดือน ธันวาคม 2566

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=115291&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34073](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=115291&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34073)

- รายงานการประชุมประจำเดือนของหน่วยงานติดตามการดำเนินงานเดือน มกราคม 2567

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=116172&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34073](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=116172&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34073)

- รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรม (เดือน ตุลาคม 2566 - พฤศจิกายน 2566)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114207&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34073](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=114207&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34073)

- รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรม (เดือน ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=116175&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34073](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=116175&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34073)

### 3.2 เอกสารรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรม (เอกสารแนบท้ายรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดประจำเดือน) (0.5)

[https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=117477&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34073](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=117477&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34073)



ระดับที่ 4 มีผลของการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการตามแผนและมาตรการที่กำหนดไว้ และผลดำเนินการสร้างผลงานวิชาการในรูปแบบต่างๆ /นวัตกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

#### 4.1 รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อน

4.1.1 เอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) (เอกสารแนบท้ายรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดรอบ 5 เดือนแรก) และบันทึกผลการดำเนินงานลงในระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC) (0.5)

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567->

[22/download?id=117478&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34072](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=117478&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34072)

4.1.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน (เอกสารแนบท้ายรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดรอบ 5 เดือนแรก) (0.5)

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567->

[22/download?id=117479&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34072](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=117479&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34072)

ระดับที่ 5 Outcome มีโครงสร้างผลงานวิชาการในรูปแบบต่างๆ/ นวัตกรรม ดำเนินการพัฒนาผลงานเพื่อเตรียมนำเสนอในเวทีต่างๆ เช่น PSA / PGA / UNPSA /งานประชุมวิชาการ/ LIKE Talk Award หน่วยงาน

5.1 เอกสารที่แสดงถึงโครงสร้างผลงานวิชาการในรูปแบบต่างๆ / นวัตกรรมที่สอดคล้องภารกิจของหน่วยงาน ที่ผ่านคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง (กพว.หน่วยงาน) รอบ 5 เดือนแรก ในคลังข้อมูลวิชาการบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน และข้อมูลส่งให้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (0.5)

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567->

[22/download?id=117481&mid=38868&mkey=m\\_document&lang=th&did=34071](https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi2567-22/download?id=117481&mid=38868&mkey=m_document&lang=th&did=34071)

ในเดือน ก.พ. ๖๗ ที่ผ่านมา ได้มีการทดสอบระบบ จัดบันทึกข้อมูล สังเกตถึงปัญหาที่พบ โดยเป็นไปตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานการสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานสำนักงานเลขาธิการกรม



ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ซึ่งได้ดำเนินการครบถ้วนตามกำหนดระยะเวลา รอบ ๕ เดือนแรก (รวม ๕ คณะแผน) ครบสมบูรณ์ตั้งแต่ระดับประเมินที่ ๑ - ๕ แล้ว และนำลงเว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นที่เรียบร้อย และได้เริ่มดำเนินงานช่วง ๖ เดือนหลังจากนี้ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

นายภูเมศวร วงษ์คำ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ รายงานตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ มีการรายงานการประชมติดตามกำกับดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือน ดังนี้

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ/การประเมิน
2-3	ร้อยละการเบิกจ่าย/ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน/ไตรมาส โดยรวม (ค.ศ. 67) - 1,000	1,000	ค่าเป้าหมายการเบิกจ่าย/ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน/ไตรมาส โดยรวม (ค.ศ. 67) - 1,000
4	ร้อยละการเบิกจ่าย/ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน/ไตรมาส โดยรวม (ค.ศ. 67) - 2,500	2,500	ค่าเป้าหมายการเบิกจ่าย/ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน/ไตรมาส โดยรวม (ค.ศ. 67) - 2,500
5	Outcome ผลลัพธ์เชิงตัวชี้วัด ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรวม โดยภาพ (งบดำเนินงาน งบลงทุน งบอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น - งบมีเงินอุดหนุน) ของหน่วยงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดใน กพร. 67	1,500	ค่าเป้าหมายการเบิกจ่าย/ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำเดือน/ไตรมาส โดยรวม (ค.ศ. 67) - 1,500

ไตรมาส	จำนวนเงิน
ไตรมาสที่ 1 (ค.ศ. 67)	1,000
ไตรมาสที่ 2 (ค.ศ. 67)	2,500
ไตรมาสที่ 3 (ค.ศ. 67)	1,500
<b>รวม</b>	<b>5,000</b>

ไตรมาส	จำนวนเงิน
ไตรมาสที่ 1 (ค.ศ. 67)	1,000
ไตรมาสที่ 2 (ค.ศ. 67)	2,500
ไตรมาสที่ 3 (ค.ศ. 67)	1,500

- เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ 1 = ร้อยละ 38
- ค.ศ. 66 = ร้อยละ 13
- พ.ย. 66 = ร้อยละ 25
- ธ.ค. 66 = ร้อยละ 25
- เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ 2 = ร้อยละ 76
- ม.ค. 66 = ร้อยละ 50
- ก.พ. 66 = ร้อยละ 63
- มี.ค. 66 = ร้อยละ 76
- เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ 3 = ร้อยละ 100
- เม.ย. 66 = ร้อยละ 88
- พ.ค. 66 = ร้อยละ 100

**เป้าหมายการเบิกจ่ายประจำเดือนกุมภาพันธ์ ร้อยละ 63 เป็นเงิน 2,382,027.76 บาท**  
**หน่วยงานสามารถทำการเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 79.43 เป็นเงิน 3,003,079.66 บาท**  
**เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 16.43 คิดเป็นเงิน 621,051.90 บาท**

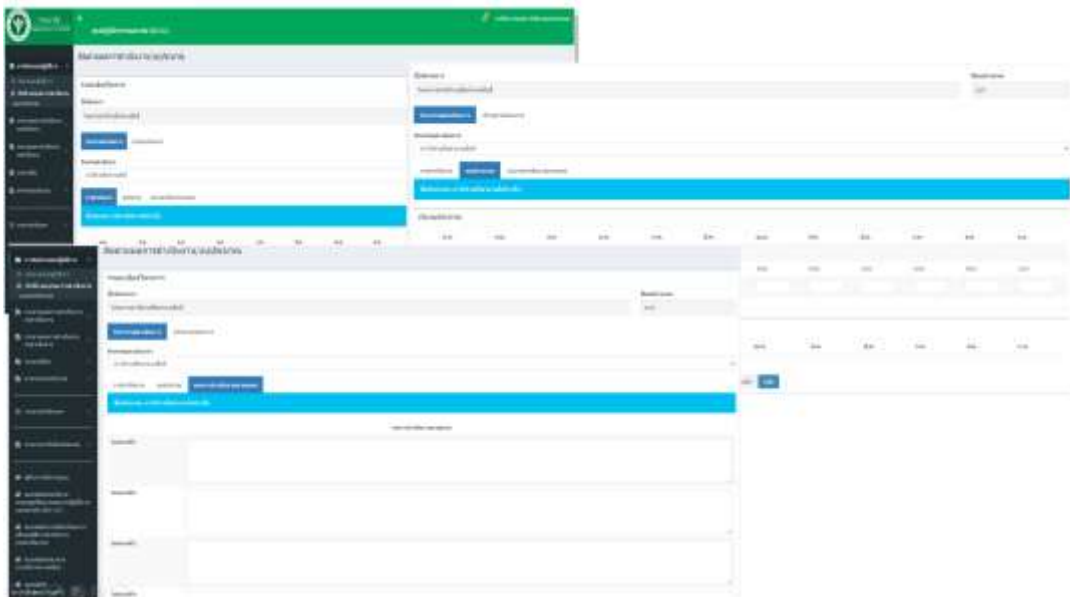
ใช้แหล่งข้อมูลจากข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบการบริหารเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai) มีการวัดผลแบบรายไตรมาสและรอบการประเมิน โดยให้หน่วยงานดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมของหน่วยงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ (ธ.ค. ๖๖) จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑ ร้อยละการเบิกจ่าย ร้อยละ ๓๘ เป้าหมายการเบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒ ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ร้อยละการเบิกจ่าย ร้อยละ ๗๖ ซึ่งเป้าหมายการเบิกจ่ายประจำเดือนกุมภาพันธ์ ร้อยละ ๖๓ เป็นเงิน ๒,๓๘๒,๐๒๗.๗๖ บาท หน่วยงานสามารถทำการเบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๗๙.๔๓ เป็นเงิน ๓,๐๐๓,๐๗๙.๖๖ บาท เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๖.๔๓ คิดเป็นเงิน ๖๒๑,๐๕๑.๙๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายภูเมศวร์ วงษ์คำ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ รายงานตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการรายงานการประชุมติดตามกำกับกำกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือน ดังนี้

KPI Template ตัวชี้วัดคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567						กองแผนงาน Planning Division	
หน่วยงานสายสนับสนุน							
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน					คะแนน	แนวทาง/หลักฐาน
1-5	ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายกิจกรรมตามรอบการประเมิน					5	รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC4.0 โดยตัดข้อมูลรอบที่ 1 ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 รอบที่ 2 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567
	คะแนน	1	2	3	4		
	ร้อยละ	< 70	71-74	75-79	80-84	85-100	
	คะแนนรวม					5	



ใช้แหล่งข้อมูลจากการลงข้อมูลในระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC๔.๐) มีวิธีการจัดเก็บข้อมูลจากการรวบรวมข้อมูลในแต่ละรอบการประเมิน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบ DOC๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC๔.๐ โดยตัดข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายกิจกรรมตามรอบการประเมิน ๘๐ - ๑๐๐ คะแนน จะได้ ๕ คะแนน จากการประมาณการการดำเนินการของสำนักงานเลขานุการกรม คาดการว่าจะได้รับ ๕ คะแนนเต็ม

มติที่ประชุม รับทราบ

## ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย

นายอานัตชัย จันทร์ต่าย เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ รายงานตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย มีการรายงานการประชุมติดตามกำกับกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ มีเกณฑ์การประเมินอยู่ ๕ ระดับได้แก่

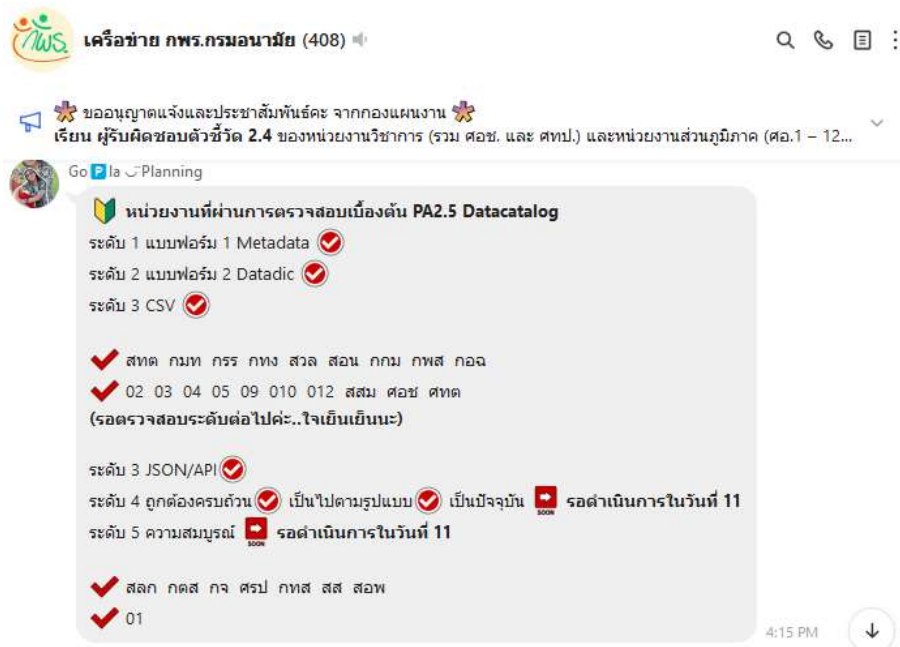
ระดับที่ ๑ วิเคราะห์และคัดเลือกข้อมูล (๑)

ระดับที่ ๒ จัดทำพจนานุกรมข้อมูล Data Dictionary (๐.๕)

ระดับที่ ๓ คุณภาพชุดข้อมูลตามแนวทาง Machine readable format (๑)

ระดับที่ ๔ นำขึ้นชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลกรมอนามัย Anamai Data Catalog (๑.๕)

ระดับที่ ๕ ชุดข้อมูลในระบบมีคุณภาพ สามารถเข้าถึงและพร้อมใช้งาน (๑)



เบื้องต้นข้อมูลทั้งหมดในตัวชี้วัดที่ ๒.๕ จะถูกอัปโหลดข้อมูลทั้งหมดขึ้นไปที่ระบบบัญชีข้อมูลกรมอนามัย Anamai Data Catalog แทนศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย DOC ๔.๐

ล่าสุดกองแผนงาน (กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ) ได้ทำการตรวจเช็ค PA๒.๕ ทุกหน่วยงาน และประกาศออกมาแล้ว ว่าหน่วยงานใดผ่านการตรวจสอบเบื้องต้นแล้วบ้าง โดยเบื้องต้นผ่านระดับ ๑ ถึง ๓ เรียบร้อยแล้ว และจะตรวจสอบระดับ ๔ และ ระดับ ๕ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

### ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน รับเรื่องข้อร้องเรียนกรมอนามัย

นายอนุชา นิเวยะ นายอนุชา นิเวยะ ได้รายงานตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดการ “รับเรื่องร้องเรียนกรมอนามัย” ว่าได้ดำเนินการตอบตัวชี้วัดประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว สำหรับเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร และได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจัดการข้อร้องเรียนกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ กรมอนามัย เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งจากหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สำหรับส่วนภูมิภาคใช้วิธีการประชุมแบบ Conference Meetings ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่กรมอนามัยต่อการให้บริการส่งต่อเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

### สรุปแบบสำรวจความพึงพอใจ

#### แบบสำรวจความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกรมอนามัยต่อการให้บริการส่งต่อเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำรวจเรื่อง “ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกรมอนามัยต่อการให้บริการส่งต่อเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” โดยเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัด F๔.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดการ รับเรื่องร้องเรียน กรมอนามัย ในครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นคณะทำงานจัดการข้อร้องเรียนกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๑ ชุด ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยอธิบายผลการสำรวจด้วยสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่ การแจกแจงความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) และค่าเฉลี่ย (Mean) ซึ่งนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นตาราง โดยแบ่งข้อมูลออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้

#### ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย หน่วยงาน เพศ อายุ การศึกษา อาชีพ และจำนวนครั้งที่ (ความถี่) ที่ขอรับบริการ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>๑.๑ หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย</b>		
-หน่วยงานส่วนกลาง	๓๗	๗๒.๕
-หน่วยงานส่วนภูมิภาค	๑๔	๒๗.๕
<b>รวม</b>	<b>๕๑</b>	<b>๑๐๐</b>

๑.๒ เพศ		
-ชาย	๑๐	๑๙.๖
-หญิง	๔๑	๘๐.๔
-เพศทางเลือก	-	-
รวม	๕๑	๑๐๐
๑.๓ อายุ		
-ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
-๒๑-๓๐ ปี	๑๑	๒๑.๖
-๓๑ - ๔๐ ปี	๒๐	๓๙.๒
-๔๑ - ๕๐ ปี	๑๓	๒๕.๕
-๕๑ - ๖๐ ปี	๗	๑๓.๗
-๖๑ ปีขึ้นไป	-	-
รวม	๕๑	๑๐๐
ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑.๔ การศึกษา		
-ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒	๓.๙
-ปริญญาตรี	๔๒	๘๒.๔
-สูงกว่าปริญญาตรี	๗	๑๓.๗
-อื่นๆ	-	-
รวม	๕๑	๑๐๐
๑.๕ อาชีพ		
-ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ	๒๘	๕๔.๙

-พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	๒๓	๔๕.๑
รวม	๕๑	๑๐๐
๑.๖ จำนวนครั้ง (ความถี่) ที่ขอรับบริการ		
-เป็นครั้งแรก	๒๕	๔๙
-๑ ครั้ง	๙	๑๗.๖
-๒ ครั้ง	๒	๓.๙
-๓ ครั้ง	๑	๒
-๔ ครั้งขึ้นไป	๕	๙.๘
-อื่น ๆ (ไม่เคย/ไม่มี)	๙	๑๗.๖
รวม	๕๑	๑๐๐

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของการจัดการ "รับเรื่องร้องเรียน กรมอนามัย"

- ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
- ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
- ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
- ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
- ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง ไม่พอใจ



ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม

หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	แปรผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)		
๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และอธิบายข้อมูลต่าง ๆ ครบถ้วน ชัดเจน รวดเร็ว	๒๖ (๕๐.๙)	๒๑ (๔๑.๒)	๓ (๕.๙)	๑ (๒)	-	๔.๔๑	มาก
๒.๒ ความรวดเร็วในการรับสายของเจ้าหน้าที่	๒๗ (๕๒.๙)	๒๒ (๔๓.๑)	๒ (๓.๙)	-	-	๔.๔๙	มาก
หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	แปรผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)		
๒.๓ ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานได้ถูกต้อง	๒๕ (๔๙)	๒๑ (๔๑.๒)	๔ (๗.๘)	๑ (๒)	-	๔.๓๗	มาก
๒.๔ ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานได้รวดเร็ว	๓๑ (๖๐.๘)	๑๘ (๓๕.๓)	๒ (๓.๙)	-	-	๔.๕๖	มากที่สุด
๒.๕ ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๐ (๕๘.๘)	๑๙ (๓๗.๓)	๒ (๓.๙)	-	-	๔.๕๔	มากที่สุด
๒.๖ มีการติดตามเรื่อง	๓๓	๑๖	๒	-	-	๔.๖๐	มากที่สุด

ร้องเรียนเป็นประจำ	(๖๔.๗)	(๓๑.๔)	(๓.๙)				
๒.๗ เจ้าหน้าที่ที่มีความ สุภาพในการใช้คำพูด ระหว่างการสนทนา	๓๖ (๗๐.๖)	๑๔ (๒๗.๔)	๑ (๒)	-	-	๔.๖๘	มากที่สุด
๒.๘ ความพึงพอใจต่อ การให้บริการในภาพรวม ของเจ้าหน้าที่รับเรื่อง ร้องเรียน	๓๕ (๖๘.๖)	๑๕ (๒๙.๔)	๑ (๒)	-	-	๔.๖๖	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒ พบว่า ความพึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวมของเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน อยู่ในระดับมีความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๖ หรือร้อยละ ๙๓.๓

โดยผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจของการจัดการ "รับเรื่องร้องเรียน กรมอนามัย" โดยมีความพึงพอใจมากที่สุด ๓ ลำดับดังนี้ (๑) เจ้าหน้าที่ที่มีความสุภาพในการใช้คำพูดระหว่างการสนทนา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๘ หรือร้อยละ ๙๓.๗ (๒) มีการติดตามเรื่องร้องเรียนเป็นประจำ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๐ หรือร้อยละ ๙๒.๑ (๓) ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานได้รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน เท่ากับ ๔.๕๖ หรือร้อยละ ๙๑.๓ ตามลำดับ

### ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ

- ทีมเลขานุการคณะทำงานมีการติดตาม และสื่อสารกับคณะทำงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้ไม่ลืมการรายงาน
- เจ้าหน้าที่มีการบริการให้คำแนะนำดี
- อยากให้มีหน้า dashboard สรุปสถิติภาพรวมของกรมบนหน้าเว็บกรมอนามัย อีกหนึ่งช่องทาง
- อยากให้จัดทำ Infographic ประชาสัมพันธ์การเข้ารับบริการ
- เรื่องหารือหรือเรื่องร้องทางโทรศัพท์บางเรื่องส่งต่อมาผิดหน่วยงาน ทำให้ไม่สามารถจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับเบอร์โทรศัพท์ระหว่างหน่วยงานมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้ไม่สามารถส่งต่อเรื่องได้ อยากให้ทางสำนักงานเลขานุการกรม สรรวจจัดทำทะเบียนเบอร์โทรศัพท์ภายในกรมอนามัย ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคใหม่ เพื่อให้การดำเนินการมีความต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น
- ควรมีการพัฒนาความรู้แก่คณะทำงานฯ หรือผู้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง
- ควรมีขั้นตอนในการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อความรวดเร็ว
- ผู้ร้องเรียนเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนจึงทำให้ร้องเรียนผิดต้นสังกัด

รายงานสรุปข้อร้องเรียนของกรมอนามัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตารางที่ ๑ จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกตามช่องทางข้อร้องเรียน		
ช่องทางข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
โทรศัพท์	๑	๘.๓
โทรสาร	-	-
ร้องเรียนกับเจ้าหน้าที่	-	-
กล่องรับเรื่องร้องเรียน	๑	๘.๓
หนังสือ/จดหมาย	๓	๒๕.๐
อีเมลล์	-	-
เว็บบอร์ด	-	-
เว็บไซต์	-	-
ระบบรับเรื่องฯ กรมอนามัย	๑	๘.๓
ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (รัฐบาล ๑๑๑๑)	๔	๓๓.๓
อื่นๆ (แบบสอบถามออนไลน์)	๒	๑๖.๖๗
รวม	๑๒	๑๐๐.๐๐
ตารางที่ ๒ จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกตามประเภทข้อร้องเรียน)		
ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
การทุจริต	-	-
การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	-	-
การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณาธิการกรมอนามัยฯ	-	-
การฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ขรก.พลเรือน	-	-

เหตุเดือนร้อนรำคาญ	๓	๒๕.๐๐
ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย (พรบ.สธ.)	-	-
การปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหารฯ	๔	๓๓.๓๓
จัดซื้อจัดจ้าง	-	-
อื่นๆ (ระบบบริการ)	๕	๔๑.๖๗
รวม	๑๒	๑๐๐.๐๐
ตารางที่ ๓ จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกตามระดับข้อร้องเรียน		
ระดับข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
ระดับ ๑ ประสานงานหน่วยงานอื่นดำเนินการแก้ไข	๕	๔๑.๖๗
ระดับ ๒ ข้อร้องเรียนเล็ก (หน่วยงานแก้ไขปัญหาเอง)	๗	๕๘.๓๓
ระดับ ๓ ข้อร้องเรียนใหญ่ (ให้ระดับกรมเป็นผู้พิจารณาแก้ไข)	-	
ระดับ ๔ ข้อร้องเรียนที่มีผู้เสียหายกล่าวโทษมีความสำคัญ เร่งด่วนอยู่ในอำนาจของ รพ. สธ.	-	
รวม	๑๒	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๔ จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกผลการดำเนินงานเรื่องแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ		
แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
ภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่รับเรื่อง	๑๒	๑๐๐.๐๐
เกิน ๑๕ วันนับจากวันที่รับเรื่อง (ระบุสาเหตุ) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบติดราชการต่างจังหวัด	-	-
ไม่สามารถแจ้งได้เนื่องจากผู้ร้องเรียนไม่ระบุที่อยู่หรือระบุไม่ชัดเจน แต่แจ้งผ่านสื่อสาธารณะแล้ว	-	-
อื่นๆ	-	-
รวม	๑๒	๑๐๐.๐๐

ผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
อยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง	๒	๑๖.๖๗
ตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีมูล	-	-
อยู่ระหว่างพิจารณาบทลงโทษ	-	-
มีผลลงโทษแล้ว (ระบุมโทษ)	-	-
ดำเนินการแก้ไข/ประสานเรียบร้อยแล้ว	๑๐	๘๓.๓๓
อื่นๆ	-	-
รวม	๑๒	๑๐๐.๐๐

สรุป จากตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กรมอนามัยไม่มีข้อร้องเรียนระดับ ๓ (ข้อร้องเรียนไม่สามารถแก้ไขเองได้ ต้องอาศัยอำนาจของอธิบดี/ รองอธิบดี หรือที่ประชุมกรมอนามัย) และไม่มีข้อร้องเรียนระดับข้อร้องเรียนที่มีผู้กล่าวหาขกล่าวโทษ ร้องทุกข์ มีความสำคัญเร่งด่วน และอยู่ในอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

**ปัญหาในการดำเนินการ**

- ๑ อุปสรรค .....ไม่มี.....
- .....
- .....
- .....
- ๒. แนวทางแก้ไข .....ไม่มี.....
- .....
- .....

รายงานสรุปข้อร้องเรียนของกรมอนามัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- ๒๙ -

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตารางที่ ๑ จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกตามช่องทางข้อร้องเรียน

ช่องทางข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
โทรศัพท์	๑	๘.๓
โทรสาร	-	-
ร้องเรียนกับเจ้าหน้าที่	-	-
กล่องรับเรื่องร้องเรียน	๑	๘.๓
หนังสือ/จดหมาย	๓	๒๕.๐๐
อีเมล	-	-
เว็บบอร์ด	-	-
เว็บไซต์	-	-
ระบบรับเรื่องกรมอนามัย	๑	๘.๓
ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (รัฐบาล ๑๑๑๑)	๔	๓๓.๓
อื่นๆ (แบบสอบถามออนไลน์)	๒	๑๖.๖๗
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

ตารางที่ ๒ จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกตามประเภทข้อร้องเรียน

ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
การทุจริต	-	-
การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	-	-
การไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการกรมอนามัยฯ	-	-
การฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ขรก.พลเรือน	-	-
เหตุเดือดร้อนรำคาญ	๓	๒๕.๐๐
ละเมิดสิทธิตามกฎหมาย (พรบ.สธ.)	-	-
การปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหารฯ	๔	๓๓.๓๓
จัดซื้อจัดจ้าง	-	-
อื่นๆ (ระบบบริการ)	๕	๔๑.๖๗
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

ตารางที่ ๓ จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกตามระดับข้อร้องเรียน

ระดับข้อร้องเรียน	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
ระดับ๑ ประสานงานหน่วยงานอื่นดำเนินการแก้ไข	๕	๔๑.๖๗
ระดับ๒ ข้อร้องเรียนเล็ก (หน่วยงานแก้ไขปัญหาเอง)	๗	๕๘.๓๓

ระดับ๓ ขอร้องเรียนใหญ่ (ให้ระดับกรมเป็นผู้พิจารณาแก้ไข)	-	-
ระดับ๔ ขอร้องเรียนที่มีผู้เสียหายกล่าวโทษมีความสำคัญ เร่งด่วนอยู่ในอำนาจของ รมว.สธ.	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
<b>ตารางที่ ๔</b> จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกผลการดำเนินงานเรื่องแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ		
<b>แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ</b>	<b>จำนวน เรื่อง</b>	<b>ร้อยละ</b>
ภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่รับเรื่อง	๑๒	๑๐๐.๐๐
เกิน ๑๕ วันนับจากวันที่รับเรื่อง (ระบุสาเหตุ) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบติดราชการต่างจังหวัด	-	-
ไม่สามารถแจ้งได้เนื่องจากผู้ร้องเรียนไม่ระบุที่อยู่หรือระบุไม่ชัดเจน แต่แจ้งผ่านสื่อสาธารณะแล้ว	-	-
อื่นๆ	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>
<b>ตารางที่ ๕</b> จำนวนข้อร้องเรียนของกรมอนามัย จำแนกผลการดำเนินงานเรื่องผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน		
<b>ผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน</b>	<b>จำนวน เรื่อง</b>	<b>ร้อยละ</b>
อยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง	๒	๑๖.๖๗
ตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีมูล	-	-
อยู่ระหว่างพิจารณาบทลงโทษ	-	-
มีผลลงโทษแล้ว (ระบุโทษ)	-	-
ดำเนินการแก้ไข/ประสานเรียบร้อยแล้ว	๑๐	๘๓.๓๓
อื่นๆ	-	-
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

**สรุป** จากตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กรมอนามัยไม่มีข้อร้องเรียนระดับ ๓ (ข้อร้องเรียนใหญ่ หน่วยงานไม่สามารถแก้ไขเองได้ ต้องอาศัยอำนาจของอธิบดี / รองอธิบดี หรือที่ประชุมกรมอนามัย) และไม่มีข้อร้องเรียนระดับ ๔ (ข้อร้องเรียนที่มีผู้เสียหายกล่าวโทษ ร้องทุกข์ มีความสำคัญเร่งด่วน และอยู่ในอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข)

ปัญหาในการดำเนินการ

๑. อุปสรรค .....ไม่มี.....

๒. แนวทางแก้ไข.....ไม่มี.....

รายงานสรุปสถิติเรื่องร้องเรียนกรมอนามัยประจำปี ๒๕๖๗  
เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เดือน	เรื่องที่ยุติแล้ว	เรื่องที่ยังไม่ยุติ	รวม
พฤศจิกายน ๒๕๖๖	1	2	21
ธันวาคม ๒๕๖๖	15	4	19
มกราคม ๒๕๖๗	12	1	13
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	10	2	12
รวม	56	9	65

สรุป จากผลการดำเนินงานในรอบ 4 เดือน (พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)  
มีเรื่องร้องเรียนที่เข้ามาในกรมอนามัย รวมทั้งสิ้น จำนวน 65 เรื่อง  
ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 56 เรื่อง  
เรื่องที่ยังไม่แล้วเสร็จ จำนวน 9 เรื่อง  
คิดเป็นร้อยละ 86.1 ของเรื่องที่ทำเนิการเสร็จสิ้นแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ



### ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการประหยัด พลังงานสำนักงานเลขานุการกรม

นางสาวณิชาภรณ์ สิตถารมณีย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รายงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน มีการรายงานการประชุมติดตามกำกับกับการดำเนินการตัวชี้วัดประจำเดือน ดังนี้  
ติดตามแผนการดำเนินงานในระบบ DOC

The screenshot displays the DOC system interface for 'กรมอนามัย' (Ministry of Public Health). It shows a list of documents with columns for ID, title, and dates. Below the list is a 'ผลการดำเนินงาน' (Work Progress) table.

ร.ด.	พ.ด.	ร.ค.	พ.ค.	ร.น.	พ.น.	ร.ง.	พ.ง.	ร.ด.	พ.ด.	ร.ค.	พ.ค.
เอกสาร	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0
คู่มือ	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0

### แบบรายงานการใช้พลังงานในระบบ E-report

The screenshot shows the 'แบบรายงานการใช้พลังงาน' (Energy Consumption Report) for October 2016. It includes a table with columns for 'เดือนปี' (Month/Year), 'ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย)' (Electricity Consumption (Units)), and 'ปริมาณการใช้พลังงาน (หน่วย)' (Energy Consumption (Units)).

เดือนปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย)	ปริมาณการใช้พลังงาน (หน่วย)
ตุลาคม / 2567	1,700.00	68,000.00
กันยายน / 2567	1,700.00	68,000.00
สิงหาคม / 2567	1,700.00	68,000.00
รวมไตรมาส	5,100.00	204,000.00

รายงานการใช้พลังงาน (เดือนตุลาคม 2566 – ธันวาคม 2567) ประจำปีงบประมาณ 2567  
จากรายงาน e-report พบว่า ได้ลงข้อมูลเดือนตุลาคม 2566 – สิงหาคม 2567 เรียบร้อยแล้ว



กรมอนามัย

ได้มีบริการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับกร  
ประขชนิดพลังงาน และถ้าติดตามกรลง  
ข้อมูลกรใช้พลังงานเชื้อเพลิงของ  
สำนักงานต่างๆ ทั่วประเทศ



กรมอนามัย

เปรียบเทียบ สถานะพลังงานไฟฟ้าส่วน และกรไฟฟ้าส่วน

ไฟฟ้า (กิโลวัตต์)	ปีงบประมาณ 2567											
	ค.ค.	พ.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.พ.	ค.ค.	ค.ค.	พ.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.ค.
ไฟฟ้า มาตรฐาน ไฟฟ้าที่ใช้ จริง	211,318.62	211,597.76	210,445.33	210,615.57	30,755.03	31,333.52	32,153.04	32,394.08	31,767.38	31,526.35	31,381.72	30,947.86
	164,000.00	175,000.00	157,000.00	170,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
จำนวน (คน)	ปีงบประมาณ 2567											
	ค.ค.	พ.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.ค.	พ.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.ค.	ค.ค.
จำนวน มาตรฐาน	3,807.36	3,807.36	3,807.36	3,807.36	661.56	661.56	661.56	661.56	661.56	661.56	661.56	661.56
จำนวน ไฟฟ้าจริง	1,807.94	2,524.89	2,474.15	2,434.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ตารางกรเปรียบเทียบ “ ค่ามาตรฐานกรใช้พลังงาน และกรใช้พลังงานจริง ”  
ค่าไฟเดือนกราคม **เกินเกณฑ์มาตรฐาน**

กราฟการใช้ไฟฟ้ากรมอนามัย





รายงานเข้าตรวจสอบข้อมูลในระบบ e-report																
ร.ร.	หน่วยงาน	การให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปาในพื้นที่ (รวมเดือน) ปี 2567											ข้อมูลพื้นฐาน	ภาพรวมการดำเนินงาน	ผลสัมฤทธิ์ของงาน	
		ม.ค.-67	พ.ค.-67	ธ.ค.-67	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67				ธ.ค.-67
1	สำนักงานสาธารณสุขกรม	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
2	เขตบริการสุขภาพที่ 1	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
3	เขตบริการสุขภาพที่ 2	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
4	สำนักงานสาธารณสุขเขต	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
5	เขตบริการสุขภาพที่ 3	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
6	สำนักงานสาธารณสุขเขต	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
7	เขตบริการสุขภาพที่ 4	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
8	สำนักงานสาธารณสุขเขต	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
9	สำนักงานสาธารณสุขเขต	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
10	เขตบริการสุขภาพที่ 5	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
11	สำนักงานสาธารณสุขเขต	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
12	เขตบริการสุขภาพที่ 6	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
13	เขตบริการสุขภาพที่ 7	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
14	เขตบริการสุขภาพที่ 8	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
15	เขตบริการสุขภาพที่ 9	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
16	เขตบริการสุขภาพที่ 10	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
17	เขตบริการสุขภาพที่ 11	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
18	เขตบริการสุขภาพที่ 12	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓
19	เขตบริการสุขภาพที่ 13	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓

การรายงานการใช้ไฟฟ้า และ น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำเดือน มีการส่งข้อมูลครบทุกสำนัก เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

## ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังด้านสุขาภิบาลอาหารภายในตลาดนัดกรมอนามัย

นายพิกุล แก้วโชติ บรรณารักษ์ สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังด้านสุขาภิบาลอาหารภายในตลาดนัดกรมอนามัย ซึ่งได้ดำเนินการครบถ้วนตามกำหนดระยะเวลา รอบ ๕ เดือนแรก <https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/๒๑๕๕๔๖>

(Banner คำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ที่เว็บไซต์ สล.)



### ๑. ระดับคะแนนที่ ๑ Assessment - มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด - มีข้อมูล สารสนเทศ ที่นำมาใช้

๑.๑ ดำเนินการวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด ประกอบไปด้วย - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ระดับ C (Comparisons) การเปรียบเทียบ - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ระดับ T (Trends) แนวโน้ม - ผลผลิต/ ผลลัพธ์ระดับ Le (Level) ของผลการดำเนินการในปัจจุบัน

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๔๑๕๓&reload=>

๑.๒ ดำเนินการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด ประกอบไปด้วย - กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ความต้องการ/ ความคาดหวัง - ความผูกพัน - ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๔๑๕๖&reload=>

### ๒. ระดับคะแนนที่ ๒ Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและแผนขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด

๒.๑ กำหนดมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังด้านสุขาภิบาลอาหารภายในตลาดนัดกรมอนามัย จำนวน ๔ มาตรการ

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๔๑๕๕&reload=>

๒.๒ มีแผนขับเคลื่อนการเฝ้าระวังด้านสุขาภิบาลอาหารภายในตลาดนัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการทั้งหมด ๙ กิจกรรม

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๔๑๕๘&reload=>

**๓. ระดับคะแนนที่ ๓ Management and Governance มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน**

๓.๑ มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ครบถ้วน

- การประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๗๑๓๘&reload=>

- การประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๔๓๖๓&reload=>

- การประชุมฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๕๒๗๘&reload=>

- การประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๖๑๗๓&reload=>

- การประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (การประชุมครั้งนี้)

๓.๒ มีผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการเฝ้าระวังด้านสุขาภิบาลอาหารภายในตลาดนัด

กรมอนามัย รอบ ๕ เดือนแรก เป็นไปตามค่าเป้าหมายร้อยละผลการดำเนินงาน ได้ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

- การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน ครั้งที่ ๑ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๔๓๒๒&reload=>

- การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน ครั้งที่ ๒ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๖๑๗๙&reload=>

- การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน ครั้งที่ ๓ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๖๑๘๘&reload=>

- การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน ครั้งที่ ๔ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๗๑๕๓&reload=>

**๔. ระดับคะแนนที่ ๔ Output ผลผลิต - การอบรมผู้สัมผัสอาหาร ตามกฎกระทรวงสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ.๒๕๖๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐**

ร้อยละ	<๖๐	๖๐-๖๙	๗๐-๗๙	๘๐-๘๙	๙๐-๑๐๐
คะแนน	๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑.๐

เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้จัดการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหาร โดยมีผู้ประกอบการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน ๗๐ คน โดยมีวิทยากรจากสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ เป็นผู้ให้ความรู้ทั้งในภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ มีผู้ผ่านการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ ดังนั้น Output ผลผลิต เป็นไปตามค่าเป้าหมาย อยู่ในร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐ ได้ ๑ คะแนน

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๔๓๑๘&reload=>

### ๕. ระดับคะแนนที่ ๕ Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด

ตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการตรวจความปลอดภัยของอาหารและการปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหารของผู้ประกอบการที่ตลาดนัดในกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยความร่วมมือระหว่างสำนักส่งเสริมและสนับสนุนอาหารปลอดภัย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ กรมอนามัย ลงตรวจร่วมกัน

#### การตรวจประเมินด้านกายภาพ

คะแนน	๐.๑	๐.๒	๐.๓	๐.๔	๐.๕๐
ร้อยละ	๓๙	๔๐ - ๔๙	๕๐ - ๕๙	๖๐ - ๖๙	๗๐ - ๑๐๐

การดำเนินการตรวจประเมินด้านกายภาพได้รับการตรวจจากสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ โดยได้แจ้งผลการประเมินสุขาภิบาลอาหาร : SAN “สถานที่จำหน่ายอาหาร” (ตามกฎหมายกระทรวงสุขลักษณะของสถานที่จำหน่าย พ.ศ. ๒๕๖๑) มีข้อกำหนดด้านกายภาพ จำนวน ๒๐ ข้อ ไม่ผ่านข้อกำหนดด้านกายภาพ ๑ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๕ ผ่านข้อกำหนดด้านกายภาพ ๑๙ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๙๕ ดังนั้น Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (การตรวจประเมินด้านกายภาพ) เป็นไปตามค่าเป้าหมาย อยู่ในร้อยละ ๗๐ - ๑๐๐ ได้ ๐.๕ คะแนน <https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๗๑๓๙&reload=>

#### การตรวจประเมินด้านชีวภาพ

คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.50
ร้อยละ	39	40 - 49	50 - 59	60 - 69	70 - 100

การดำเนินการตรวจประเมินด้านชีวภาพเฝ้าระวังสุขาภิบาลอาหารในพื้นที่ตลาดนัดกรมอนามัย โดยตรวจตัวอย่างอาหารพร้อมบริโภคน้ำแข็ง และมีผู้สัมผัสอาหารใช้ชุดทดสอบตรวจหาเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น อ.๑๓ (SI-๒) จำนวนทั้งหมด ๓๙ ตัวอย่าง ผลปรากฏว่าพบการปนเปื้อนเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียจำนวน ๓ ตัวอย่าง คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๙ ไม่พบเชื้อ จำนวน ๓๖ ตัวอย่าง คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๑ ดังนั้น Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด (การตรวจประเมินด้านชีวภาพ) เป็นไปตามค่าเป้าหมาย อยู่ในร้อยละ ๗๐ - ๑๐๐ ได้ ๐.๕ คะแนน

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/kpi/download/?did=๒๑๕๕๔๖&id=๑๑๗๑๓๙&reload=>

ข้อสรุป ระดับคะแนนที่ ๕ Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด การตรวจประเมินด้านกายภาพและการตรวจประเมินด้านชีวภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ได้ ๑ คะแนนเต็ม

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตาม Template ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ รอบ ๕ เดือนแรก ในระดับเกณฑ์คะแนนที่ ๑ - ๕ ครบถ้วนเรียบร้อย พร้อมทั้งจะดำเนินการนำหลักฐานผลการดำเนินงานรอบเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขึ้นระบบ DOC เพื่อตอบตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ทันท่วงทีตามกำหนด ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม รับทราบ**

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางสาวอรปวีณ สันคามิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รายงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงานเลขานุการกรม

จากการคัดเลือกโดยคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นางสาวฐิตินันท์ สีทับทิม เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นบุคคลดีเด่นด้านคุณธรรม “จิตอาสา” สำนักงานเลขานุการกรม



กลุ่มอาคารและสถานที่ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นองค์กรดีเด่นด้านคุณธรรม





แจ้งคุณธรรม ๕ ประการ โดยกำหนดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน

เรียนรู้หลักธรรมหลากหลายศาสนา นำพาความสุขขององค์กร สำนักงานคุณธรรม		
ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ		
คุณธรรม 5 ประการ	Happy 8	HEALTH
พอเพียง	Happy money Happy Relax	Learning
วินัย	Happy Body Happy Brain	Health Model Achievement
สุจริต	Happy Soul	Ethics
จิตอาสา	Happy heart	Harmony
กตัญญู	Happy Family Happy Society	Trust

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขาธิการกรม ได้กำหนดแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว *(โดยมีส่วนหนึ่งของโครงการ/กิจกรรมภายใต้ชมรมจริยธรรมด้วย)* จึงขอความร่วมมือให้กลุ่มงานที่ได้รับมอบหมายจัดทำโครงการตามแผนดำเนินการขับเคลื่อนงานให้บรรลุตามเป้าหมาย

แบบฟอร์มที่ ๒

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม กรมอนามัย  
ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป  
 สถานที่ตั้ง \_\_\_\_\_ สำนักงานเลขาธิการกรม อาคาร ๑ ชั้น ๒ กรมอนามัย  
 ชื่อผู้ประสานงาน ปณิธิ สีเทา \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_  
 สังกัด กรมอนามัย โทรทัศน์ ๐๒ ๕๓๐ ๕๖๑๑  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ \_\_\_\_\_ LINE ID : \_\_\_\_\_

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน (คน)	จำนวนเครือข่าย (คน)	จำนวนประชาชน (คน)
๑. กลุ่มงานวิชาการ	๑๐๙ คน		
๒. กลุ่มสนับสนุนการกิจนักรบริหาร	๔ คน		
๓. กลุ่มพิธีการและกิจการพิเศษ	๖ คน		
๔. กลุ่มกิจการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร	๗ คน		
๕. กลุ่มอาคารและสถานที่	๖ คน		

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ  
 ๓.๑ จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน.....โครงการ ดังนี้  
 แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....โครงการ  
 แผนพัฒนาฯพัฒนาที่ ๓ รวม.....โครงการ  
 แผนพัฒนาฯพัฒนาที่ ๒ รวม.....โครงการ  
 แผนพัฒนาฯพัฒนาที่ ๑ รวม.....โครงการ  
 แผนพัฒนาฯพัฒนาที่ ๔ รวม.....โครงการ  
 แผนพัฒนาฯพัฒนาที่ ๕ รวม.....โครงการ  
 แผนพัฒนาฯพัฒนาที่ ๖ รวม.....โครงการ

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม.....สำนักงานเลขาธิการกรม กรมอนามัย.....  
 ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง)  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารแนบ

ลิงค์ : เว็บไซต์ รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ประจำปี ๒๕๖๗

<https://oots.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/๒๑๕๔๖๒>



### การประกวดหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ประจำปี 2567

- มีกำหนดการดังนี้ส่วนรวม ๒๒ มีนาคม 2567 ครึ่งวัน

#### ส่วนที่ 1 การนำองค์กร

1. องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์หรือ ข้อตกลงเชิงผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร
  - ประกาศเจตนารมณ์ในสิ่งต่าง ๆ เช่น หนังสือหรือสื่อที่ส่งถึงทุกคนในองค์กร [การเมืองของสภา](#)
  - ประกาศเจตนารมณ์ต่อสาธารณะ [การเมืองของสภา](#)
  - ประกาศเจตนารมณ์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับ [การเมืองของสภา](#)
  - ภารกิจตามพันธกิจ หรือในขณะนั้น ส่วนราชการ กรม กอง โอบน หรือองค์กร หน่วยงาน [การเมืองของสภา](#)
2. องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก "วิสัยทัศน์" และ "ความถนัดใจ"
  - รายงานการประเมินผล [การเมืองของสภา](#)
  - กำหนดเป้าหมาย "วิสัยทัศน์" และ "ความถนัดใจ" ตามกลยุทธ์รวม ๖ ประการ สอดคล้องกับ Happy Workplace ๕ มิติของกรมอนามัย [การเมืองของสภา](#)
3. องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในองค์กรที่กำหนดไว้
  - ทำแผนดำเนินงาน [การเมืองของสภา](#)
  - แผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ของกรมฯ [องค์กรชั้นนำสู่สังคม](#) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 [การเมืองของสภา](#)

#### ส่วนที่ 2 การดำเนินงาน

4. องค์กรมีการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
  - แผนรายงานผลการประเมินเชิงปฏิบัติการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ๒๒๖ จ เชียงใหม่ [การเมืองของสภา](#)
  - แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน [การเมืองของสภา](#)
5. องค์กรมีการติดตาม ประเมินผลเพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
  - รายงานการศึกษา การประเมินผลของโครงการตามแผนดำเนินงาน [การเมืองของสภา](#)
  - รายงานการศึกษา การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อ ประเมิน พัฒนางาน [การเมืองของสภา](#)
  - รายงานการศึกษา การประเมินผลของโครงการตามแผนดำเนินงาน [การเมืองของสภา](#)
  - แผนการสื่อสารกลยุทธ์ของกรมฯ สู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย [การเมืองของสภา](#)
6. องค์กรมีการบูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วน
  - ประกาศของอธิบดีกรมฯ ตามระเบียบ กำหนดส่งให้หน่วยงาน 2567 5 มิติของกรมอนามัย [การเมืองของสภา](#)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

นางสาวประไพ สี่เทา ผู้จัดรายงานการประชุม  
นางสาวอรปวีณ สันคามิน ผู้ตรวจรายงานการประชุม

