

ระดับที่ 1 Assessment

๑.๑ ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด

ในการประชุม สำนักงานเลขานุการกรม ครั้งที่๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕ ประธานในที่ประชุมแจ้งผู้ปฏิบัติงาน ด้านสารบรรณกรม ว่าได้รับเสียงสะท้อน จากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ ของหน่วยงานภายในกรม ว่างานสารบรรณกรมดำเนินการหนังสือภายนอก ส่งให้กลับผู้บริหารและหน่วยงานภายในล่าช้ากว่ากำหนด ซึ่งส่งผลให้หน่วยงานปฏิบัติงานไม่ทันเวลา ความคาดหวังในอนาคตผู้บริหารต้องการให้มีการจัดทำหนังสือ ทั้งภายในและภายนอกในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์รวมทั้ง มีการสั่งการในระบบสารบรรณถึงหน่วยงานได้โดยตรงและการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ในระบบสารบรรณ

C คือ (Comparisons) การเปรียบเทียบโดยการนำข้อมูลจำนวนหนังสือภายนอก รับเข้ากรมอนามัยในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๓ ปีย้อนหลัง ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ดังนี้
Baseline data จำนวน หนังสือภายนอกรับเข้ากรมอนามัย ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

เดือน	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.)		
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
มกราคม	๘๑๘	๖๕๐	๖๕๐
กุมภาพันธ์	๖๗๘	๖๓๘	๕๓๘
มีนาคม	๗๖๘	๖๕๓	๖๒๓
เมษายน	๖๐๗	๖๘๐	๕๑๙
พฤษภาคม	๖๗๖	๖๙๒	๕๐๔
มิถุนายน	๖๐๐	๖๔๓	๖๑๔
กรกฎาคม	๘๐๕	๗๔๔	๗๔๔
สิงหาคม	๗๖๑	๖๑๔	๖๑๓
กันยายน	๖๗๙	๕๖๔	๕๖๔
พฤศจิกายน	๗๖๓	๗๕๐	๖๔๒
ธันวาคม	๖๙๐	๖๑๖	๖๒๐
รวม	๘, ๔๔๘ เรื่อง	๗,๙๒๔ เรื่อง	๗,๑๒๘ เรื่อง

T คือ Trend แนวโน้ม (ผลงานที่คาดการณ์ในอนาคต) • เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๒๐๑๙ ทำให้รูปแบบการส่งหนังสือและการประชุมมีการปรับเปลี่ยนแปลงไปเป็นแบบการประชุมออนไลน์ ซึ่งส่งผลให้ระบบสารบรรณต้องมีการปรับปรุงให้เป็นระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยมากขึ้น สามารถจัดทำหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์โดยส่งผ่านระบบไปยังผู้บริหารลงนามเป็น ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบออนไลน์ หรือ mobile phone ได้โดยตรง และมอบหมายไปยังผู้รับปฏิบัติงานได้โดยตรงโดยผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

Le คือ Level ผลลัพธ์ (ผลงานที่ผ่านมา) ระดับของผลการดำเนินการในปัจจุบัน ขณะนี้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมอนามัย สามารถใช้บน Browser Internet Explorer เท่านั้น และไม่สามารถเปิดระบบสารบรรณผ่าน mobile phone ได้

ความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์

๑. ระเบียบสารบรรณและสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. คู่มือการปฏิบัติงานสารบรรณกรมอนามัย ออกโดย กลุ่มอำนวยการสำนักงานเลขาธิการกรมอนามัย

๑.๒ กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ ผู้บริหาร และหน่วยงานภายในกรม

- ความต้องการ/ ความคาดหวัง ของผู้บริหารต้องการให้หน่วยงานจัดทำหนังสือเรื่องด่วนที่สุด ด่วนมาก ด่วน นำเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนด กรณีที่หน่วยงานภายนอกมีหนังสือถึงกรมอนามัย เพื่อขอความอนุเคราะห์ข้อมูล หนังสือบันทึกข้อตกลง MOU หนังสือขอเชิญหน่วยงานเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา หนังสือเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาเร่งด่วนจาก ครม. ฯลฯ

- ความต้องการ/ ความคาดหวัง ของหน่วยงานภายในกรมอนามัย ต้องการให้สำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการเกี่ยวกับหนังสือ เรื่องด่วนที่สุด ด่วนมาก ด่วน แจ้งให้กลับหน่วยงานทราบ ก่อนผู้บริหารลงนาม เกษียนหนังสือถึงหน่วยงานเพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำหนังสือตอบกลับหน่วยงานภายนอกได้ทันเวลา

- ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจ หน่วยงานภายใน ต้องการความรวดเร็ว ให้งานสารบรรณกรรม ดำเนินการหนังสือเรื่อง ด่วนที่สุด ด่วนมาก ด่วน ให้เร็วที่สุด

- ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ ให้สำนักงานเลขาธิการกรม ซึ่งรับผิดชอบเป็นหน่วยงานที่เป็นแกนหลักของงานสารบรรณกรรม ดำเนินการเกี่ยวกับหนังสือภายนอก เรื่องด่วนที่สุด ด่วนมาก ด่วน ส่งให้กับหน่วยงานภายในดำเนินการก่อน เพื่อหน่วยงานจะได้เร่งรัดดำเนินการจัดทำหนังสือให้ทันเวลา

๑.๓ ทำเนียบผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทำเนียบผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ลำดับที่	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	หมายเหตุ
๑	ผู้บริหารกรมอนามัย	
๒	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓	สำนักงานเลขานุการกรม	
๔	กองการเจ้าหน้าที่	
๕	กองคลัง	
๖	สำนักทันตสาธารณสุข	
๗	กองแผนงาน	
๘	กลุ่มตรวจสอบภายใน	
๙	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๑๐	กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ	
๑๑	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	
๑๒	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	
๑๓	กองพัฒนาระบบบริการ กรมอนามัย	
๑๔	สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ	
๑๕	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	
๑๖	สำนักโภชนาการ	
๑๗	สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	
๑๘	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ	
๑๙	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	
๒๐	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ	
๒๑	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	
๒๒	กองกฎหมาย	
๒๓	กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุขกรมอนามัย	
๒๔	ศูนย์จัดการความรู้ วิจัย และนวัตกรรม	
๒๕	สถาบันป้อนทัต	
๒๖	สำนักงานตรวจราชการกรมอนามัย	
๒๗	กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย	
๒๘	สำนักงานประสานโครงการพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติ และโครงการที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์ กรมอนามัย	
๒๙	ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	
๓๐	ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก	
๓๑	ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์	

๓๒	ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี	
๓๓	ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี	
๓๔	ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี	
๓๕	ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น	
๓๖	ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์	
๓๗	ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	
๓๘	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	
๓๙	ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช	
๔๐	ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา	
๔๑	สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	
๔๒	ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ	
๔๓	ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ	