



กรมอนามัย
สำนักงานเลขาธิการกรม

สรุปผลการประเมินตนเองด้านความรู้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ดำเนินการสำรวจการประเมินตนเองด้านความรู้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยใช้แบบสำรวจออนไลน์ สามารถเข้าถึงได้ที่ <https://bit.ly/3lpfOVw> โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 34 คน จากทั้งหมด 45 คน คิดเป็นร้อยละ 75.56 และสามารถสรุปผลได้ดังนี้

- ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มอำนวยการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 44.1 รองลงมาคือ กลุ่มสนับสนุนการปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 20.6 กลุ่มพิธีการและกิจกรรมพิเศษ และ กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร มีจำนวนเท่ากัน คือ 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.7 และกลุ่มอาคารและสถานที่ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.9 ตามลำดับ ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามกลุ่มงาน

กลุ่มงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
กลุ่มอำนวยการ	15	44.1
กลุ่มสนับสนุนการปฏิบัติงานบริหาร	7	20.6
กลุ่มพิธีการและกิจกรรมพิเศษ	5	14.7
กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร	5	14.7
กลุ่มอาคารและสถานที่	2	5.9
รวม	34	100

- ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ท่านมีการจัดการความรู้หรือการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงานหรือไม่ ผู้ตอบแบบสอบถามโดยส่วนใหญ่พบว่า มีการจัดการความรู้หรือการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 61.77 โดยมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานใหม่ โดยใช้ระบบ LEAN (กระบวนการงานสารบรรณ , กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ฯลฯ) มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) (การเบิกจ่ายงบประมาณ , ขั้นตอนการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ , ขั้นตอนการเสนอหนังสือราชการต่อผู้บริหารระดับสูง, ฯลฯ) พัฒนานวัตกรรม : แอปพลิเคชันสมุดโทรศัพท์กรมอนามัย จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (คู่มือการกำหนดแนวทางการรูปแบบการจัดพิมพ์หนังสือราชการกรมอนามัย , คู่มือการเข้าใช้งานแอปพลิเคชันสมุดโทรศัพท์กรมอนามัย , คู่มือ

รับเรื่องร้องเรียนฯกรมอนามัย ฯลฯ) และพบว่าไม่มีการจัดการความรู้หรือการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 35.29 และไม่แน่ใจ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.94 ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงการจัดการความรู้หรือการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงานภายในหน่วยงาน

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. มีการจัดการความรู้หรือการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน	21	61.77
2. ไม่มีการจัดการความรู้หรือการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ๆ ด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน	12	35.29
3. ไม่แน่ใจ	1	2.94
รวม	34	100

โดยมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานใหม่ โดยใช้ระบบ LEAN (กระบวนการงานสารบรรณ , กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ฯลฯ) มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) (การเบิกจ่ายงบประมาณ , ขั้นตอนการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ , ขั้นตอนการเสนอหนังสือราชการต่อผู้บริหารระดับสูง, ฯลฯ) พัฒนานวัตกรรม : แอปพลิเคชันสมุดโทรศัพท์กรมอนามัย จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (คู่มือการกำหนดแนวทางรูปแบบการจัดพิมพ์หนังสือราชการกรมอนามัย , คู่มือการเข้าใช้งานแอปพลิเคชันสมุดโทรศัพท์กรมอนามัย , คู่มือรับเรื่องร้องเรียนฯกรมอนามัย ฯลฯ)

- ผู้ตอบแบบสอบถามคิดว่าประเด็นความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจของหน่วยงาน (คำถามปลายเปิด) โดยจำแนกตามกลุ่มงาน สรุปได้ดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 แสดงประเด็นความรู้ อะไรที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจของหน่วยงาน จำแนกตามกลุ่มงาน

กลุ่มงาน	ประเด็นความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจของหน่วยงาน
กลุ่มอำนวยการ	<ul style="list-style-type: none">- กฎระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ (7 คน)- เทคนิคการจดรายงานการประชุม (4 คน)- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (4 คน)- การเขียนหนังสือราชการ (3 คน)- ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง (SOP)- การปรับแต่งรูป/การถ่ายรูป

กลุ่มงาน	ประเด็นความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจของหน่วยงาน
	<ul style="list-style-type: none">- การประสานงาน- การบริหารทรัพยากรบุคคล- เทคนิคการสื่อสารเพื่อให้ผู้คนรับรู้- - การจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
กลุ่มสนับสนุนภารกิจนั้กบริหาร	<ul style="list-style-type: none">- การเขียนหนังสือราชการ (3 คน)- กฎระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ- การจัดแต่งงานอาหารแบบโรงแรม
กลุ่มพิธีการและกิจกรรมพิเศษ	<ul style="list-style-type: none">- การบริหารจัดการสวัสดิการร้านค้า (3 คน)- กฎระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ (3 คน)- เทคนิคการถ่ายรูป (3 คน)- ความรู้ด้านงานพิธีการ (2 คน)- การเขียนหนังสือราชการ
กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร	<ul style="list-style-type: none">- การถ่ายรูปเพื่อประชาสัมพันธ์ (4 คน)- พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 (2 คน)- การใช้ search engine- เทคนิคการสืบค้นข้อมูล- การเขียนหนังสือราชการ- กฎระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ- การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกรมอนามัย
กลุ่มอาคารและสถานที่	<ul style="list-style-type: none">- ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟ น้ำ- การประหยัดพลังงานภาครัฐ

- ผู้ตอบแบบสอบถามมีความต้องการประเด็นความรู้เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สรุปได้ดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 แสดงประเด็นความรู้ที่ต้องการของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการกรมต่อข้อมูลและความรู้ที่สำคัญ และจำเป็น โดยเรียงจากมาก-น้อย

ประเด็นความรู้ที่บุคลากรต้องการ	ประเด็นความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจของหน่วยงาน จากมาก-น้อย
สำนักงานเลขาธิการกรม	<ul style="list-style-type: none">- กฎระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ- เทคนิคการถ่ายรูป/ตักแตงรูป- การเขียนหนังสือราชการ- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ- เทคนิคการจัดรายงานการประชุม- พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540- การบริหารจัดการสวัสดิการร้านค้า- ความรู้ด้านงานพิธีการ- ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง (SOP)- การประสานงาน- เทคนิคการสื่อสารเพื่อให้ผู้คนรับรู้- การบริหารทรัพยากรบุคคล- การจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ- การจัดตั้งงานอาหารแบบโรงแรม- การใช้ search engine- เทคนิคการสืบค้นข้อมูล- การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกรมอนามัย- ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟ น้ำ- การประหยัดพลังงานภาครัฐ

- ผู้ตอบแบบสอบถามมีข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ดังนี้

1. อยากให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (4 คน)
2. อยากให้มีการจัดอบรมในประเด็นความรู้ที่เสนอแนะเพื่อการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (3 คน)
3. อยากให้มีการวิเคราะห์ประเด็นความรู้ที่สำคัญ จัดอันดับ แล้วนำประเด็นนั้นมาให้ความรู้กับบุคลากร สล.
4. บุคลากร สล. ควรหมุนเวียนกันทำงานในตำแหน่งที่สามารถเกื้อกูลกันได้
5. ขาดความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบในการปฏิบัติงาน เช่น งานสารบรรณ เป็นต้น
6. ควรพัฒนางานสื่อสารภายในให้มีประสิทธิภาพ