



บันทึกข้อความ

สำเนา เลข.การกรม
เลขรับ 45839
วันที่ - 6 ส.ย. 2561
เวลา 13.55 น.

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร ๐ ๒๕๔๐ ๔๐๓๕-๖

ที่ สธ ๐๔๐๒.๐๓/ ๖ ๒๕๖๑

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

เรียน ผู้บริหารกรมอนามัยทุกท่าน

ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกรม

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม ในสังกัดกรมอนามัย

ด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๕ กำหนดให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และข้อ ๖ กำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และเพื่อเป็นการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐) มาตรา ๑๐๓ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมาย ซึ่ง ก.พ. กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับ ดูแลข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนเกี่ยวกับการเรียรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการมีหน้าที่สอดส่อง ดูแลและรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการ และ ก.พ. ทราบ กรมอนามัยจึงได้มีประกาศนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้บุคลากรกรมอนามัยมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน

กองการเจ้าหน้าที่ จึงส่งประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มาเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตตามนโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรในหน่วยงานท่านรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นายดำรง ช่างเลาหะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรมอนามัย

มอบ. กลุ่ม / สท. /
ทพ. / แจ้งจนท. ในกลุ่ม
ปฏิบัติในเขตจังหวัด.

(นายธวัชชัย บุญเกิด)

เลขานุการกรม

- 6 ส.ย. 2561



ประกาศกรมอนามัย
เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

ตามประกาศกรมอนามัย ฉบับลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ ได้ประกาศนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของกรมอนามัย ๖ ด้าน ประกอบด้วย ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมในการทำงานในหน่วยงานและด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน โดยให้บุคลากรกรมอนามัยยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐) มาตรา ๑๐๓ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายเว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๕ กำหนดให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และข้อ ๖ กำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตตามนโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน และดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดยให้บุคลากรกรมอนามัยได้ถือปฏิบัติอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงกำหนดนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยให้บุคลากรกรมอนามัยถือปฏิบัติ ดังนี้

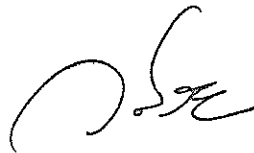
๑. ไม่ถามนำถึงการให้ หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
๒. ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมรับซึ่งของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด แทนตนหรือญาติของตน เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน
๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๔. กรณีที่ได้รับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือให้แก่อีกฝ่ายนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากมีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พิจารณาการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๕. ไม่เรียกรับเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดในหมู่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้หรือจัดหาของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

๖. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างค่านิยมในการประหยัดให้แก่บุคลากรกรมอนามัย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้การฝ่าฝืนข้อ ๑ ถึงข้อ ๕ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิระ เพ็งจันทรา)
อธิบดีกรมอนามัย