

ตัวอย่างหลักสูตรเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส

E08 :: ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

E09 :: มาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม

E10 :: ความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

E12 :: คุณธรรมสำหรับข้าราชการ

E16 :: เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง

LA04 :: ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

LA06 :: วินัยและจรรยาข้าราชการ

LA09 :: พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

PC16 :: วินัยข้าราชการพลเรือน

หรือ หลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการอบรม : ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข :


1. ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการอบรมจะสมัครหลักสูตรที่เปิดอบรมออนไลน์ในช่วงเวลาเดียวกันได้ไม่เกินครั้งละ 10 หลักสูตร
2. แบบทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ทำเพียงครั้งเดียว
3. แบบทดสอบหลังเรียน (Posttest) โดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ทำซ้ำได้สูงสุด 10 ครั้ง โดยระบบจะจัดเก็บคะแนนที่ดีที่สุดที่ผู้เข้ารับการอบรมทำได้

การพิมพ์ใบประกาศนียบัตร : ภายใน 3 วันทำการหลังจากอบรมผ่านตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

โปรดทราบ

เนื่องจากโปรแกรม Adobe Flash Player ซึ่งใช้ในการเปิดบทเรียนรายวิชา ได้ถูกยกเลิกการใช้งาน
โดยผู้ผลิต ทำให้ผู้เรียนไม่สามารถเข้าศึกษาบทเรียนต่างได้
เพื่อให้การพัฒนาตนเองด้วยบทเรียน e-learning ยังดำเนินต่อไปได้ ขอให้ผู้เรียน Download
โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ Firefox ตาม link ด้านล่างนี้ และเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าเรียนใหม่ด้วยเว็บเบราว์เซอร์
Firefox แทน Internet Explorer และ Google Chrome
ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะเร่งนำบทเรียนรูปแบบใหม่ขึ้นทดแทน เพื่อให้ทุกท่านสามารถเข้าอบรม
เพื่อพัฒนาตนเองต่อไป
หากท่านพบปัญหาสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่
โทร. 02-5471795, 02-5471807 และ 096-1232035, 096-1619602



 Firefox Browser << Download ที่นี่

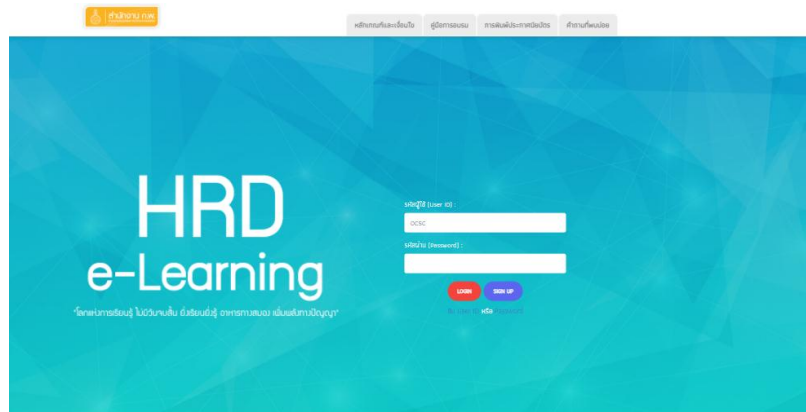
<https://ftp.mozilla.org/pub/firefox/releases/82.0.3/win64/en-US/Firefox%20Setup%2082.0.3.exe>

(สำหรับ ผู้ไม่มีรหัสผ่าน)

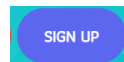
คู่มือการเข้าอบรมหลักสูตรออนไลน์ (e-Learning)

ของสำนักงาน ก.พ.

1. เข้าสู่เว็บไซต์อบรมหลักสูตรออนไลน์ ได้ที่ <https://ocsc.chulaonline.net> หรือพิมพ์ค้นหาใน google ว่า “เรียนออนไลน์ ก.พ.” และดาวน์โหลดโปรแกรม Firefox โดยกดที่ปุ่ม



2. หากยังไม่ได้เป็นสมาชิก ต้องสมัครสมาชิกใหม่ โดยกดที่ปุ่ม “SIGN UP” และกดปุ่ม “ลงทะเบียน”
3. กรอกข้อมูลเพื่อลงทะเบียนเข้ารับการอบรม ได้แก่ กำหนดรหัสผู้ใช้, รหัสผ่าน, ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลการทำงาน และกดส่งข้อมูล



ระบบการสมัคร

1. ผู้เข้ารับการอบรมทุกคน จะมี User ID 1 รหัสคือ 1 ID เท่านั้น ผู้มี ID นี้จะสามารถ Login เข้าระบบ เพื่อสมัครเรียนหลักสูตรที่ต้องการได้ โดยไม่ต้องลงทะเบียนก่อนสมัครเรียน

*** กรณี มี User ID และ มี Password ของระบบอยู่แล้วไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียน ได้ทันที โปรดดู

2. ผู้มี ID User ID นอก 1 ID หรือผู้ที่มี User ID เป็นที่ว่าง จะไม่สามารถสมัครเรียนหลักสูตร และระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่าไม่สามารถสมัครเรียนได้

3. กรณีเป็นระบบ - บางครั้ง โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่าระบบจะปิดตัวลง กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง

4. ผู้มีรหัสผ่าน (Password) เดียวกันกับรหัสผ่าน (Password) เดียวกัน กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง

*** ผู้ที่มีรหัสผ่าน (Password) เดียวกันกับรหัสผ่าน (Password) เดียวกัน กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง

ข้อมูลส่วนบุคคล

** รหัสผู้ใช้ (User ID) ที่ต้องการ : รหัสผู้ใช้ที่ลงทะเบียน : OCSC97491 OCSC454941 OCSC688258 OCSC391603 OCSC832026 OCSC842398 OCSC807493 OCSC273638 OCSC663659 OCSC603402

** รหัสผ่าน (Password) : รหัสผ่าน (Password) อีกครั้ง :

ข้อมูลส่วนบุคคล

** เลขที่บัตรประชาชน : โปรดกรอกข้อมูลตรงตามความเป็นจริง กรุณาอย่าลืมบันทึกข้อมูลก่อนปิดตัวลง

** สถานะ : ชาย

** ชื่อ - นามสกุล : ชื่อ นามสกุล

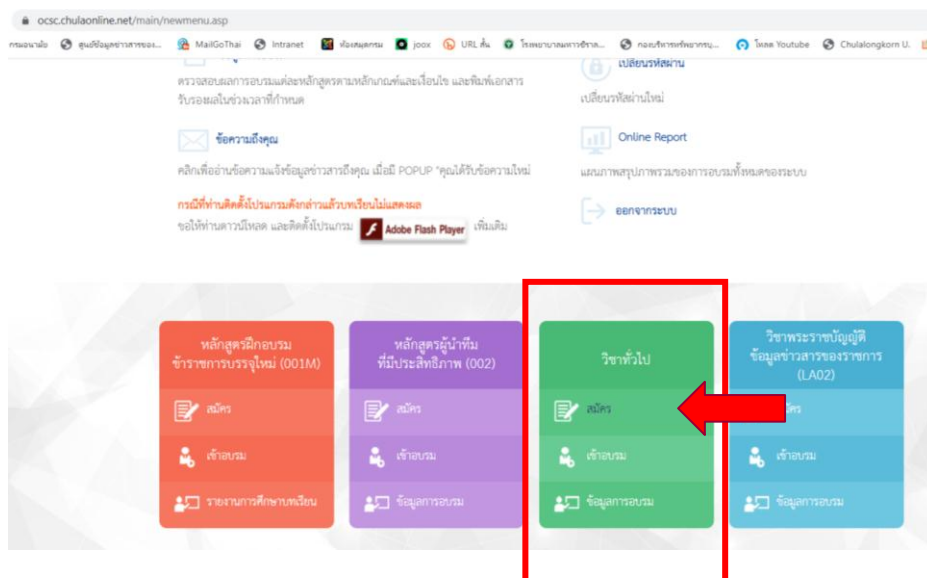
** วัน / เดือน / ปีเกิด : วันที่ เดือน ปีเกิด

(สำหรับ ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว)
คู่มือการเข้าอบรมหลักสูตรออนไลน์ (e-Learning)
ของสำนักงาน ก.พ.

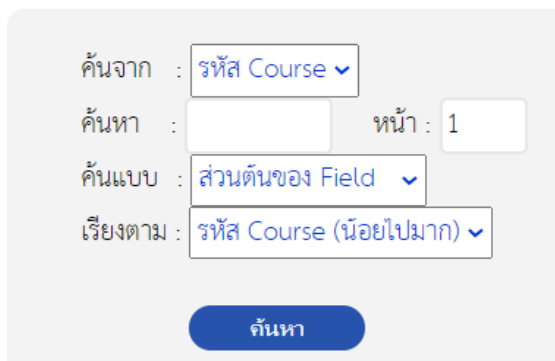
1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ Firefox หากยังไม่มี Firefox สามารถดาวน์โหลดได้ที่หน้าเว็บ
<https://ocsc.chulaonline.net>
2. เข้าสู่เว็บไซต์อบรมหลักสูตรออนไลน์ ได้ที่ <https://ocsc.chulaonline.net> หรือพิมพ์ค้นหาใน google ว่า “เรียนออนไลน์ ก.พ.”
3. พิมพ์ รหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) แล้วกดปุ่ม LOGIN สีแดง



4. คลิกคำว่า “สมัคร” ที่กล่องสีเขียว วิชาทั่วไป และหากเลือกหลักสูตรอบรมแล้ว คลิกคำว่า “เข้าอบรม”



5. หากทราบรหัสหลักสูตร หรือ ชื่อหลักสูตร สามารถพิมพ์ค้นหาได้



ค้นหาจาก : รหัส Course ▾

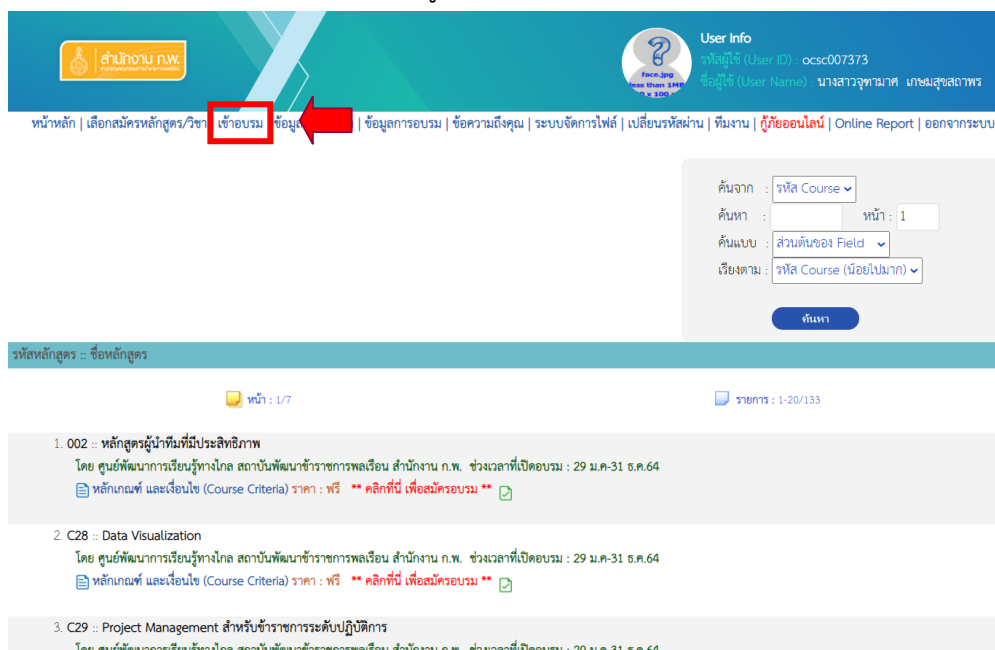
ค้นหา : หน้า : 1

ค้นแบบ : ส่วนต้นของ Field ▾

เรียงตาม : รหัส Course (น้อยไปมาก) ▾

[ค้นหา](#)

6. หากต้องการเลือกดูทุกหลักสูตร สามารถคลิกดูได้ที่ละหน้า โดยคลิกที่ปุ่ม “หน้าถัดไป” มีทั้งหมด 7 หน้า จำนวน 133 หลักสูตร โดยเลือกเรียนอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
7. หากเลือกหลักสูตรที่สนใจได้แล้ว ดำเนินการ ดังนี้
- 7.1 คลิกที่คำว่า “คลิกที่นี่ เพื่อสมัครอบรม”
 - 7.2 คลิกที่คำว่า “ยอมรับคำรับรองข้างต้นทุกประการ”
 - 7.3 คลิกที่คำว่า “ยอมรับหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการอบรมออนไลน์ข้างต้นทุกประการ”
 - 7.4 คลิกที่คำว่า “ยอมรับคำรับรองข้างต้นทุกประการ”
8. สามารถเข้าอบรมวิชาที่เลือกได้จากเมนู “เข้าอบรม”



The screenshot shows the user interface of the course selection system. At the top, there is a header with the logo of the National Anti-Corruption Commission (NACC) and user information: User ID: ocsc007373, User Name: นางสาวจุฑามาศ เกษมสุเสถียร. Below the header is a navigation bar with links: หน้าหลัก | เลือกสมัครหลักสูตร/วิชา | **เข้าอบรม** | ข้อมูลการอบรม | ข้อความถึงคุณ | ระบบจัดการไฟล์ | เปลี่ยนรหัสผ่าน | ทีมงาน | [คู่มือออนไลน์](#) | Online Report | ออกจากระบบ. The 'เข้าอบรม' link is highlighted with a red box and an arrow. Below the navigation bar is a search form with the same fields as in the previous image. Below the search form is a list of courses. The first course is '1. 002 :: หลักสูตรผู้นำที่มีประสิทธิภาพ' by the National Anti-Corruption Commission, with a duration of 29 minutes and 31 seconds. It includes a link to 'หลักสูตร และเงื่อนไข (Course Criteria)' and a button to 'คลิกที่นี่ เพื่อสมัครอบรม'. The second course is '2. C28 :: Data Visualization' by the National Anti-Corruption Commission, with a duration of 29 minutes and 31 seconds. It also includes a link to 'หลักสูตร และเงื่อนไข (Course Criteria)' and a button to 'คลิกที่นี่ เพื่อสมัครอบรม'. The third course is '3. C29 :: Project Management สำหรับข้าราชการระดับปฏิบัติการ' by the National Anti-Corruption Commission, with a duration of 29 minutes and 31 seconds. It also includes a link to 'หลักสูตร และเงื่อนไข (Course Criteria)' and a button to 'คลิกที่นี่ เพื่อสมัครอบรม'.

9. คลิกที่ชื่อหลักสูตร และเข้าสู่การอบรมออนไลน์ ของสำนักงาน ก.พ.

หมายเหตุ : สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 02 590 4840 (จุฑามาศ)